



## משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי מספר 115/2018

# הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017

---

עמוד 1, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_  
יש לחתום בכל עמוד



ל' שבט תשע"ח  
15 פברואר 2018

## מודעת פרסום

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי כמפורט להלן:

מספר מכרז	שם המכרז	ערבות בנקאית
115/2018	הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017	238,000 ₪ (מאתיים שלושים ושמונה אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 27/06/2018

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או על-פי החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
  - 5.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מספר 540 בין השעות 09:00 – 15:00, בתיאום מראש בטלפון 02-5085508.
  - 5.2. באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il), תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בכתובת: [www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il).
6. מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית מכרזים, כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים".
7. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ה', ה-29/03/2018, בשעה 12:00, בתיבת המכרזים, במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רחוב ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
8. באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-3 (שלושה) עותקים – שניים קשיחים ואחד בפורמט דיגיטלי.
9. הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.
10. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה ניתן להעביר באופן מקוון (באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "פרטים נוספים" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "מילוי שאלות הבהרה") או בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) (העברת שאלות בדואר אלקטרוני תיעשה על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם לפורמט המפורסם באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית "פרטים נוספים", ברובריקת "צירוף קובץ נספחים")
11. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה על-ידי המציעים עד ליום ה', ה-01/03/2018, בשעה 12:00.
12. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא עד ליום ה', ה-15/03/2018.
13. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים כאמור במסמכי המכרז.
14. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

עמוד 2, מתוך 147 עמודים



## תוכן עניינים

### 2 מודעת פרסום

### 3 תוכן עניינים

<b>5</b>	<b>כללי</b>	<b>.1</b>
5	ריכוז של תאריכים	.1.1
5	פירוט השירותים הנדרשים	.1.2
7	הגדרות ומונחים	.1.3
10	תקופת ההתקשרות	.1.4
10	התארגנות למתן השירותים	.1.5

<b>12</b>	<b>תנאי-סף</b>	<b>.2</b>
12	תנאי סף כלליים	.2.1
15	תנאי סף ספציפיים	.2.2
22	דרישות נוספות	.2.3

<b>24</b>	<b>בדיקת ההצעות והערכתן</b>	<b>.3</b>
24	שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף	.3.1
24	שלב ב': הערכה של איכות ההצעה	.3.2

<b>33</b>	<b>שונות</b>	<b>.4</b>
33	הרשמה לקבלת עדכונים	4.1.
33	שאלות הבהרה	4.2
34	הגשת ההצעה	4.3
35	חתימה על מסמכי המכרז	4.4
36	תוקף ההצעה	4.5
36	לעניין עידוד נשים בעסקים	4.6
36	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	4.7
37	ערבות ביצוע	4.8
38	הוראת קיזוז	4.9
38	זכויותיו של המשרד	4.10
39	הארכת מועדים	4.11.
40	בעלות על המכרז ועל ההצעה	4.12
40	פרסום ההתקשרות	4.13
41	סמכות השיפוט	4.14

### 42 עלות

<b>43</b>	<b>נספחים</b>	<b>.6</b>
43	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים	
44	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה	
45	מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו	
46	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא	
47	נספח א' השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם	



58	תיאור מפרט המבנה המשמש להפעלת בית המעבר	נספח ב'
	פרטי המציע 59	נספח ג'
60	ערבות הצעה	נספח ד'
61	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	נספח ה'
62	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	נספח ו'
64	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	נספח ז'
65	שמירת סודיות	נספח ח'
67	גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת	נספח ט'
68	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	נספח י'
71	הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות	נספח יא'
72	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	נספח יב'
73	התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	נספח יג'
74	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון	נספח יד'
76	ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	נספח טו'
81	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	נספח טז'
97	תכנית טיפולית מוצעת	נספח יז'
102	חלקים חסויים בהצעה	נספח יח'
103	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	נספח יט'
104	נוהל אבטחת מידע	נספח כ'
106	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	נספח כא'
108	הסכם התקשרות	נספח כב'
129	אישור הארכת התקשרות	נספח כב'1
132	כתב ערבות ביצוע	נספח כב'2
	הוראת קיזוז 133	נספח כב'3
134	אישור בדבר קיום ביטוחים	נספח כב'4
138	הסכם לזכות שימוש במבנה – 'בית פעמונים'	נספח כב'5



## 1. כללי

### 1.1. ריכוז של תאריכים

תאריך	פעילות
עד ליום ה', ה-01/03/2018, בשעה 12:00	המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה ולהעברת העתק של ערבות ההצעה לבדיקת המשרד
עד ליום ה', ה-15/03/2018	המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה
עד ליום ה', ה-29/03/2018, בשעה 12:00	המועד האחרון להגשת הצעות
238,000 ₪ (מאתיים שלושים ושמונה אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 27/06/2018	מועד תוקף וסכום ערבות הצעה

### 1.2. פירוט השירותים הנדרשים

- 1.2.1 משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לאימוץ, מבקש לקבל הצעות להפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מרכז משלים למכרז מספר 287/2017.
- 1.2.2 מובהר כי מציעים שהצעותיהם נבחרו כזכות במכרז מספר 287/2017 אינם נדרשים להגיש הצעה במענה למכרז זה.
- 1.2.3 מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, לצורך הפעלת בית מעבר במחוז תל-אביב והמרכז עבור תינוקות ופעוטות עד גיל שנתיים (גיל קליטה), מכל המגזרים, המועמדים לאימוץ, לרוב בעלי רקע קשה, בעיות רפואיות, גמולי סמים ואלכוהול וכיוצא בזה ('בית פעמונים') – עד 25 תינוקות.
- 1.2.4 המציעים אינם נדרשים להציג מבנה במסגרת הליך המכרז. לצורך אספקת השירותים, לאחר השלמת הליכי המכרז, המבנה יועמד בהתאם למפורט להלן:  
'בית פעמונים' פועל כיום במבנה קבע המצוי בבעלות האפוטרופוס הכללי. לצורך הפעלת בית המעבר יידרש המציע שייבחר בעקבות מכרז זה להתקשר בהסכם מול המשרד, כמיופה כוחו של האפוטרופוס הכללי, בנוסח המצורף כנספח כב'5 למכרז, הכל בהתאם להוראות ההסכם.
- 1.2.5 יובהר כי המבנה הותאם לדרישות המקצועיות ולצרכים המקצועיים של המשרד ושל האוכלוסייה השוהה בו. מובהר כי כתובתו של בית המעבר הוא חסוי. הספק



יהיה אחראי על תחזוקתו השוטפת של המבנה, לרבות עמידה בדרישות בטיחות (בין היתר לעניין כיבוי אש ותברואה), ניקיון ואחזקה שוטפת וכיוצא בזה וכן על תשלום ארנונה, הכל בהתאם למפורט בנספח א' המצ"ב. מפרט המבנים מופיע בנספח ב' המצ"ב.

1.2.6 מובהר בזאת כי ההיקפים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.

1.2.7 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

1.2.8 השירות לאימוץ או מי שאושר על-ידו הוא הגורם היחיד שיפנה תינוקות לבית המעבר והוא הגורם היחיד שיקבע את מועדי ויעדי היציאה של התינוקות מבית המעבר. הספק לא יסרב לקלוט תינוק כלשהו אשר יופנה על-ידי המשרד או על-ידי מי שאושר על-ידי השירות לאימוץ, אלא אם כן קיימת בעיה רפואית העלולה לסכן את בריאותם של תינוקות אחרים.

1.2.9 יובהר כי לא תתאפשר במסגרת מכרז זה הפעלה של למעלה משלושה בתי מעבר במצטבר על ידי אותו ספק. לעניין זה יובאו בחשבון בית המעבר שיופעל בעקבות מכרז זה והן בתי מעבר המופעלים כיום מכוח התקשרויות קודמות של המשרד שלא בעקבות מכרז זה.

1.2.10 רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.

1.2.11 הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי הסעות. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.

1.2.12 ההצעה תוגש על-ידי המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.

1.2.13 יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.

1.2.14 בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.



### 1.3. הגדרות ומונחים

המונח	הגדרה
"בית מעבר", "בתי מעבר"	מסגרת פנימייתית מעברית עבור תינוקות כהגדרתם במכרז זה, שמטרותיה ועקרונות הפעלתה הם כמפורט בנספח א' המצ"ב;
"דיני העבודה"	החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה;
"הוראות התכ"ם"	תקנון כספים ומשק של מדינת ישראל;
"הסכם ההתקשרות"	הסכם ההתקשרות על כל נספחיו (נספח כב' להלן), המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;
"המכרז"	פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם, מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה;
"המל"ג"	המועצה להשכלה גבוהה;
"המשרד"	משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
"הספק"	המציע אשר נבחר על-ידי המשרד כזוכה לפי מכרז זה;
"השירות"	השירות לאימוץ;
"זכות הברירה"	אופציה השמורה למשרד בלבד להאריך את ההסכם עם הספק לתקופות נוספות מעבר לתקופת ההתקשרות הבסיסית, בהתאם למפורט בסעיף 1.4.3 למכרז;
"חוק הגנת הפרטיות"	חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 והתקנות שהותקנו על-פיו;
"חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו":	חוק הגנת הפרטיות ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017;
"חוק הפיקוח על המעונות"	חוק הפיקוח על המעונות, תשכ"ה-1965;
"חוק למניעת העסקה של עברייני מין"	חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001;
"חוק עובדים זרים"	חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991;

עמוד 7, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



המונח	הגדרה
"חוק עסקאות גופים ציבוריים"	חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;
"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו"	חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013;
"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות", "חוק שוויון זכויות"	חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998;
"חוק שכר מינימום"	חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
"חשכ"ל"	החשב הכללי במשרד האוצר;
"מעון רב תכליתי"	מעון יום אינטגרטיבי עבור ילדים שהופנו על ידי שירותי הרווחה במצבי סיכון ופגיעות, הפועל עד שעות הערב;
"מציע"	תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה;
"מרכז חירום"	מסגרת קצרת טווח לילדים הנמצאים במצבי סכנה הנובעים מהזנחה מצטברת ומהתעללות, או הנמצאים במצבי סכנה המחייבים הגנה מיידית של הילד מחוץ לבית;
"נותן-שירות"	גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה;
"פנימייה דו-תעריפית"	בית מעבר הכוללת לינה משולבת שיקומית וטיפולית ו/או פנימייה משולבת שיקומית ופוסט-אשפוזית ו/או פנימייה משולבת טיפולית ופוסט-אשפוזית;
"פנימייה חינוכית"	פנימייה שהתחנכו בה ילדים ובני נוער, בגילאי 9 עד 19 שנים, אשר שהייתם ממומנת על ידי המשרד או משרד החינוך, ודרי הפנימייה הוגדרו על ידי המשרד ו/או משרד החינוך כבעלי מאפיינים חינוכיים והופנו לפנימייה על ידם;
"פנימייה טיפולית"	בית מעבר הכוללת לינה המאכלסת ילדים ובני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים, אשר שהייתם ממומנת על ידי המשרד או משרד החינוך, ודרי הפנימייה הוגדרו על ידי המשרד ו/או משרד החינוך כבעלי מאפיינים טיפוליים והופנו לפנימייה על ידם;



המונח	הגדרה
"פנימייה פוסט-אשפוזית"	בית מעבר הכוללת לינה המאכלסת ילדים ובני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים, או המפעילה קבוצה פוסט-אישפוזית, אשר שהייתם ממומנת על ידי המשרד או משרד הבריאות, ודרי הפנימייה הוגדרו על ידי המשרד ו/או על ידי משרד הבריאות כבעלי מאפיינים פוסט אשפוזיים, והופנו לפנימייה על ידם;
"פנימייה שיקומית"	בית מעבר המאכלסת ילדים ובני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים, אשר שהייתם ממומנת על ידי המשרד או משרד החינוך, ודרי הפנימייה הוגדרו על ידי המשרד ו/או משרד החינוך כבעלי מאפיינים שיקומיים והופנו לפנימייה על ידם;
"פנימייה"	פנימייה חינוכית ו/או שיקומית ו/או טיפולית ו/או פוסט-אשפוזית ו/או דו-תעריפית כהגדרתן במכרז זה ו/או מרכז חירום כהגדרתו במכרז זה ו/או פנימייה עבור פעוטות ו/או ילדים בגיל הרך (עד גיל 8) ו/או בית מעבר ו/או מסגרת חוץ ביתית עבור בני נוער עוברי חוק או בסיכון מוגבר ו/או מסגרת חוץ ביתית עבור ילדים ובני נוער המוגדרים בסיכון נפשי או פיזי;
"קובץ הנהלים 'המעון ופעולותיו'"	נוהל 0.9 של שירות ילד ונוער המופיע בקובץ הנהלים " <a href="#">המעון ופעולותיו</a> " (זמין באתר האינטרנט של המשרד);
"תואר אקדמי"	תואר אקדמי אשר הוענק על-ידי מוסד המוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק על-ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג;
"תחנת יציאה"	אפשרות להפסקת ההתקשרות מצד המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך בהנמקה וללא זכות הספק לפיצוי בגין סיום ההתקשרות;
"תינוק", "תינוקות"	תינוקות ופעוטות עד גיל שנתיים (גיל קליטה), מכל המגזרים, המועמדים לאימוץ, לרוב בעלי רקע קשה, בעיות רפואיות, גמולי סמים ואלכוהול וכיוצא בזה, הכל כמפורט בנספח א' המצ"ב;



המונח	הגדרה
"תע"ס", "הוראות התע"ס"	תקנון עבודה סוציאלית אשר תוקפן החוקי של הוראותיו הינו מכוח תקנות ארגון לשכת הסעד (תפקידי המנהל וועדת הסעד), התשכ"ד-1963 וכן מכוח תקנות שירות הסעד (טיפול בנזקקים), התשמ"ו-1986, המפורסם באתר האינטרנט של המשרד בקישור <a href="#">הבא</a> ;
"תקנות חובת המכרזים"	תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

#### 1.4. תקופת ההתקשרות

- 1.4.1 תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.
- 1.4.2 תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה.
- 1.4.3 למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.4 ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.5 ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.

#### 1.5. התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1 הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2 בתוך 60 (שישים) ימים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא להפנות תינוקות לבית המעבר.
- 1.5.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד. מובהר כי פנייה כאמור בסעיף זה תיעשה בצירוף נספח ו' למכרז, חתום



כנדרש על ידי המציע, אל נציגת מנכ"ל המשרד לכתובת:  
[Dafna.Maor@economy.gov.il](mailto:Dafna.Maor@economy.gov.il)

1.5.4 על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. במידה ותידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.

1.5.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.

1.5.6 מובהר כי הספק יידרש לדאוג להסדרת רישיון להפעלת בית המעבר ולצורך כך תינתן אפשרות של חצי שנה להסדרת נושא הרישוי החל ממועד תחילת הפעלת בית המעבר לפי מכרז זה. בכל מקרה בקשה לקבלת רישיון עבור בית המעבר כאמור תוגש בתוך 60 (שישים) ימים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. המשרד שומר לעצמו את הזכות לעצור את ההפניה של התינוקות לבית המעבר ו/או אף לפזר את התינוקות השוהים בבית המעבר במקרה שהספק לא יציג בתוך לכל היותר חצי שנה החל ממועד תחילת הפעלת בית המעבר לפי מכרז זה רישיון בר תוקף כנדרש.

1.5.7 מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.4.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 29.5 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח כב' למכרז. מבלי לגרוע מהאמור יהיה רשאי המשרד במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.10.11 למכרז.



## 2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות והתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

### 2.1. תנאי סף כלליים

2.1.1 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.

2.1.2 על המציע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.

2.1.3 אם המציע הינו חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הינו היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ם 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך [אתר האינטרנט של רשות התאגידים](http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataaqidim/Pages/default.aspx) בכתובת:

<http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataaqidim/Pages/default.aspx>

2.1.4 אם המציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור או מוסד ללא כוונת רווח, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2018. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.

2.1.5 על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:

2.1.5.1 כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.

2.1.5.2 כתב-הערבות יהיה על-סך של 238,000 ₪ (ובמילים: מאתיים שלושים ושמונה אלף ש"ח), יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ויהיה בתוקף עד ליום 27/06/2018.

2.1.5.3 כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.

2.1.5.4 נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח ד'. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.



- 2.1.5.5 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.
- 2.1.5.6 הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, וזאת ללא מתן כל הודעה נוספת מעבר לאמור כאן.
- 2.1.5.7 הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז.
- 2.1.5.8 החלטה מקדמית (פרה רולינג) על תקפות הערבות הבנקאית:
- 2.1.5.8.1 מובהר כי אין לערוך כל שינוי בנוסח הערבות המצורף למכרז, לרבות שינוי המיטיב עם המשרד.
- 2.1.5.8.2 מציעים המעוניינים בכך, יהיו רשאים להעביר לבחינת המשרד את נוסח הערבות שבידם, במענה לדרישות סעיף 2.1.5, עד ליום ה', ה-01/03/2018, בשעה 12:00.
- 2.1.5.8.3 הנוסח יועבר כשהוא סרוק, בדואר אלקטרוני לכתובת [Michrazim@molsa.gov.il](mailto:Michrazim@molsa.gov.il).
- 2.1.5.8.4 מציעים אשר יבחרו להגיש נוסח הערבות כאמור יוכלו לקבל את חוות דעתו של המשרד לגבי התאמת הערבות הבנקאית לדרישות המכרז.
- 2.1.5.8.5 יובהר כי חוות דעתו של המשרד לא תחייב את המשרד לקבל את הערבות הבנקאית שתוגש לבסוף כחלק מהצעת המציע וכי הליך ההחלטה המקדמית מהווה ניסיון של המשרד לסייע בידי מציעים ולצמצם את פסילתם בשל פגמים בערבות.
- 2.1.6 המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עורך-דין בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב כנספח ה'.
- 2.1.7 המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח ו' למכרז.
- 2.1.8 המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנספח ז' המצ"ב.
- 2.1.9 המציע יצהיר ויתחייב כדלקמן:



- 2.1.9.1 כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחים, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח א'), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.
- 2.1.9.2 כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.
- 2.1.9.3 כי הוא לא ימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מיידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.
- 2.1.9.4 כי אין ולא תהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם על-ידי המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- 2.1.9.5 כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
- 2.1.9.6 כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
- 2.1.9.7 כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לאימוץ ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- 2.1.9.8 כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.



להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח י'  
מאומת על-ידי עורך-דין.

## 2.2. תנאי סף ספציפיים

### 2.2.1 איתנות פיננסית

על המציע לקבל לפחות ציון 50 מתוך 100 במבחן האיתנות הפיננסית, המקובל בחשבונות המשרד. לצורך בדיקת האיתנות הפיננסית של המציע עליו לצרף דוחות כמפורט להלן:

#### 2.2.2.1. אם המציע הינו **תאגיד** –

2.2.2.1.1. במקרה שתאגיד המציע הוקם בשנת 2015 או קודם לכן,

עליו לצרף להצעתו דוחות כספיים מבוקרים וחתומים  
לשנים 2015 ו-2016.

2.2.2.1.2. במקרה שתאגיד המציע הוקם בשנת 2016, על המציע

לצרף להצעתו דוח כספי מבוקר וחתום לשנת 2016 וכן  
תלושי שכר להוכחת היות בעלי מניותיו של תאגיד  
המציע, חברי הוועד המנהל או חברי הדירקטוריון במציע,  
בהתאם לאופן התאגדותו, שכירים בתאגידים האחרים  
כאמור במהלך שנת 2015, אישור ממס הכנסה ומע"מ  
נכון למועד הקמת תאגיד המציע וכן אישור רואה-חשבון /  
עורך-דין כי בעלי השליטה, חברי הוועד המנהל או חברי  
הדירקטוריון במציע, בהתאם לאופן התאגדותו, עבדו  
כשכירים בתאגידים האחרים ולא היו בעלי מניות, חברי  
ועד מנהל או חברי דירקטוריון בתאגידים האחרים  
במהלך שנת 2015.

2.2.2.1.3. במקרה שתאגיד המציע הוקם בשנת 2017 ולאחריה, על

המציע לצרף להצעתו תלושי שכר להוכחת היותם  
שכירים בתאגידים האחרים במהלך השנים 2015 ו-  
2016, אישור ממס הכנסה ומע"מ נכון למועד הקמת  
תאגיד המציע וכן אישור רואה-חשבון / עורך-דין כי בעלי  
השליטה במציע עבדו כשכירים בתאגידים האחרים ולא



היו בעלי מניות, חברי ועד מנהל או חברי דירקטוריון

בתאגידים האחרים במהלך השנים 2015 ו-2016.

2.2.2.1.4 יובהר כי לעניין סעיפים 2.2.2.1.1, 2.2.2.1.2 ו-

2.2.2.1.3 למכרז, מועד ההקמה של התאגיד ייקבע לפי

אישור על רישום התאגיד במרשם הרלוונטי.

2.2.2.1.5 יובהר כי מציע כאמור בסעיף 2.2.2.1.2 ו/או 2.2.2.1.3

יידרש, לאחר זכייה, להעמיד ערבות ביצוע על 7.5%

(שבעה וחצי אחוזים) כולל מע"מ, מערך ההתקשרות

לשנה עם הספק וכי לא יתאפשר לו להגיש הוראת קיזוז

בכל מקרה, ועל אף האמור בסעיף 4.9 למכרז.

2.2.2.2 אם המציע הינו **עצמאי**, עליו לצרף דוחות שנתיים חתומים על-ידי מס

הכנסה לרבות דוח רווח והפסד ודוח התאמה למס. בנוסף, עליו להגיש

שומת מס לשלוש השנים האחרונות (2014, 2015 ו-2016) וכן צילום

שיק מבוטל/אסמכתא מהבנק בהם מצוין מספר חשבונו של המציע, לצורך

בדיקה כי המציע אינו לקוח מוגבל.

2.2.2.3 מציע אשר עבר את מבחן האיתנות הפיננסית בעבר במשרד עבור שנים

אלו יוכל להגיש אישור על ציון האיתנות הפיננסית במקום דוחות כספיים.

מציע שעבר בדיקה זו לשנים שצוינו בסעיף 2.2.2.1 למכרז אך אין

ברשותו העתק מאישור זה, יכול לפנות למבקר הכספים בחשבות,

באמצעות דוא"ל שכתובתו: [Tehilan@molsa.gov.il](mailto:Tehilan@molsa.gov.il) בכדי לקבל העתק

של הבדיקה האמורה.

2.2.2.4 יובהר, כי דוחות כספיים של המציע יישארו חסויים והינם בבחינת סוד

מקצועי.

המבחן מורכב מניקוד של מספר פרמטרים, כגון: מדד אלטמן, יחס שוטף, יחס כיסוי,

היקף ההון העצמי ומדדים כלכליים פיננסיים אחרים.

## 2.2.2 הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות

2.2.2.1 בחתימתו על מסמכי המכרז המציע מתחייב כי לצורך מתן השירותים

במסגרת מכרז זה יעסיק ויקבל שירותים מאנשים שאינם בעלי עבר

פלילי, כמפורט בנספח יא', למעט במקרים חריגים אשר יובאו לאישור

מראש בפני נציג המשרד. לצורך כך מתחייב המציע לקבל מכל עובד/נותן



השירותים תצהיר בנוסח המופיע בנספח יא' כאמור ולשמרו בתיקו האישי. התצהיר כאמור יעודכן על ידי הספק אחת לשנה ויהיה זמין לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על ידי מי מטעמו, בכל עת שיידרש.

**הבהרה:** דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

2.2.2.2 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים הצהרה על כך שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה התצהירים בנוגע לעברם הפלילי, כמפורט בנספח יא'.

2.2.2.3 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין התינוקות, לאורך כל זמן מתן השירות עד לקבלת התצהיר כנדרש.

2.2.2.4 בנוסף, על המציע לצרף להצעתו הצהרה כמפורט בנספח יא' ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים.

2.2.2.5 מובהר בזה כי מידע אישי, אשר יימסר במסגרת התצהיר ישמש את המשרד לצורך קבלת השירותים במסגרת מכרז זה בלבד.

### 2.2.3 עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

2.2.3.1 המציע מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על-ידי מי מטעמו, בכל עת שתיידרש.



- הבהרה:** דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.
- 2.2.3.2 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.
- 2.2.3.3 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין התינוקות, לאורך כל זמן מתן השירות.
- 2.2.3.4 להוכחת הצהרותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה והתחייבות בנוסח המצ"ב כנספח יב'.
- 2.2.3.5 בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.7 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה **במהלך ששת החודשים** שקדמו למועד הגשת ההצעה.
- 2.2.3.6 האישורים יצורפו בסופו של נספח טז' למכרז.
- 2.2.4 **שכר עובדים סוציאליים**
- 2.2.4.1 המציע מתחייב כי שכרם ותנאי העסקתם של העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו במסגרת אספקת השירותים נשוא המכרז יהיו בהתאם לכל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה, כפי שיעודכנו מעת לעת.
- 2.2.4.2 להוכחת התחייבותו זו יצרף המציע להצעתו התחייבות בנוסח המצ"ב כנספח יג'.



## התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

2.2.5

המציע יחתום על התחייבות לפיה יעמוד בכל דרישות הביטחון הנדרשות על ידי המשרד במסגרת מתן השירות לפי מכרז זה בנוסח המופיע בנספח יד'. כמו"כ בנספח זה יתחייב המציע לעמידה בהוראות חוק שוויון לאנשים עם מוגבלות.

## ניסיון נדרש מהמציע

2.2.6

על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בהפעלת פנימייה כהגדרתה במכרז זה.

לצורך סעיף זה בלבד – "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלבנטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח טו'. ההצהרה תאושר על-ידי עורך-דין.

יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד.

## הצוות המוצע

2.2.7

### 2.2.7.1 המנהל המוצע

על המציע להציג מנהל מוצע שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.7.1.1 עומד באחת מדרישות ההשכלה החלופיות שלהלן:

2.2.7.1.1.1 תואר אקדמי שני לפחות בעבודה

סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

2.2.7.1.1.2 תואר אקדמי שני לפחות בפסיכולוגיה

ורישום בפנקס הפסיכולוגים.

2.2.7.1.1.3 תואר אקדמי שני לפחות בחינוך,

לרבות חינוך מיוחד.



- 2.2.7.1.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של חמש שנים לפחות, לאחר קבלת התואר השני לפי סעיף 2.2.7.1.1.3 למכרז, ועבור מנהל מוצע שהוא עובד סוציאלי או פסיכולוג – החל מהרישום בפנקס העובדים הסוציאליים או פנקס הפסיכולוגים לפי העניין, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה בתחום העבודה הסוציאלית, הפסיכולוגיה או החינוך. לעניין סעיף זה, "ניסיון בעבודה בתחום העבודה הסוציאלית, הפסיכולוגיה או החינוך" – לרבות ניסיון בניהול של פנימייה כאמור בסעיף 2.2.7.1.3 להלן.
- 2.2.7.1.3 בעל ניסיון מעשי של שנתיים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות, הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול של פנימייה ו/או מעון רב-תכליתי כהגדרתם במכרז זה. לעניין סעיף זה, "ניסיון בניהול של פנימייה" – ניסיון כמנהל ו/או כסגן מנהל ו/או כרכז פנימייה.

#### 2.2.7.2 העובד הסוציאלי המוצע

- על המציע להציג עובד סוציאלי מוצע שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –
- 2.2.7.2.1 תואר אקדמי בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- 2.2.7.2.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה כעובד סוציאלי עם תינוקות ו/או ילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 שנה המוכרים על ידי שירותי הרווחה.

#### 2.2.7.3 הפסיכולוג המוצע



על המציע להציג פסיכולוג מוצע שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר

–

2.2.7.3.1 תואר אקדמי שני לפחות בפסיכולוגיה ורישום בפנקס הפסיכולוגים ובעל התמחות או במהלך התמחות (השלים לפחות שנת התמחות אחת מלאה) באחד או יותר מהתחומים שלהלן:

2.2.7.3.1.1 התמחות התפתחותית, או –

2.2.7.3.1.2 התמחות חינוכית, או –

2.2.7.3.1.3 התמחות שיקומית, או –

2.2.7.3.1.4 התמחות קלינית.

2.2.7.3.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שנה אחת לפחות, החל מקבלת הרישיון, במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה כפסיכולוג עם תינוקות ו/או ילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 שנה המוכרים על ידי שירותי הרווחה.

2.2.7.3.3 יובהר כי במקרה שהפסיכולוג המוצע הינו במהלך התמחות, יידרש הפסיכולוג להשלים את התמחותו בתוך לכל המאוחר שנתיים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, ככל שהמציע ייבחר כזוכה במכרז.

יובהר כי מציע רשאי להציג בהצעתו את אותם מועמדים למספר תפקידים שונים, ובלבד שהעסקתם בתפקידים אלה תעלה בקנה אחד עם דיני העבודה, ובפרט עם הוראות חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל שהיקף ההעסקה המצוין במכרז לגבי התפקידים שהמועמד מוצע לאייש (שניים או יותר מהתפקידים, לפי העניין) מצטברים ליותר ממשרה מלאה (100%), תפסל הצעתו של המציע על הסף.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של הצוות המוצע בטבלאות המפורטות בנספח טז', יצרף בסופו של נספח זה, תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (המנהל המוצע, העובד הסוציאלי המוצע והפסיכולוג המוצע) (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגוף להערכת תארים



אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג), אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין, וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח טז'.

## 2.3. דרישות נוספות

- 2.3.1 על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח ג') ממולא וחתום על ידו.
- 2.3.2 על המציע לצרף להצעתו גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת של מי מבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו לעובדי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בנוסח נספח ט'.
- 2.3.3 על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. **מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עצמאי.** עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.
- 2.3.4 המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי ביטחון ואבטחת המידע, לרבות נוהל אבטחת מידע לעניין הפעלת מאגר מידע, ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח ח'. ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.
- 2.3.5 המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח כב'4 המצ"ב. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. **במידה ויש למציע שאלות/השגות על האישור, עליו להעבירן במסגרת שאלות ההבהרה כאמור בסעיף 4.2.6 להלן. כל תיקון/שינוי על האישור, שלא יקבל אישור מראש של המשרד לא יהיה קביל.**
- 2.3.6 מודגש כי לאחר הבחירה בזוכה במכרז, המציע הזוכה יהיה מחויב לעמידה בדרישות הביטוח בנוסח המופיע בנספח כב'4, והפוליסה תידרש להיות תואמת את דרישותיו. מובהר כי הגשת פוליסה או נספח ביטוחי לאחר הזכייה במכרז שלא כנדרש תעכב את חתימת ההסכם, תחילת ההתקשרות והתשלום בהתאם, בהתאם למפורט בסעיף 4.7 להלן.



2.3.7 על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח נספח כא' בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 4.13 למכרז.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז. המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן. מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או הבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע על-ידי המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.



### 3. בדיקת ההצעות והערכתן

#### 3.1. שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

#### 3.2. שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

- 3.2.1 הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.
- 3.2.2 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על 70 נקודות.
- 3.2.3 הצעה, אשר ציון האיכות שלה יהיה הגבוה ביותר, תיבחר כהצעה הזוכה לפי מכרז זה.
- 3.2.4 מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח טו' ובנספח טז', לפי העניין.
- 3.2.5 עוד יובהר כי במסגרת בדיקת האיכות למציע יובא בחשבון ניסיון המתקיים במציע כהגדרתו בסעיף 2.2.6 למכרז.
- 3.2.6 הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):

ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	מספר	הגורם הנבדק
12	ייבדק ניסיון המציע בהפעלת פנימייה כהגדרתה במכרז זה במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 4 נקודות עד למקסימום של 12 נקודות.	1.1 ניסיון בהפעלת פנימייה.	1. המציע
9	ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותים טיפוליים ו/או חינוכיים ו/או חברתיים	1.2 ניסיון באספקת שירותים טיפוליים	



ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	מספר	הגורם הנבדק
	עבור תינוקות עד גיל 3, לפחות 10 תינוקות בו זמנית בכל נקודת זמן, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.  עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 3 נקודות עד למקסימום של 9 נקודות.	ו/או חינוכיים ו/או חברתיים.	
10	ההמלצות ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.2.7 להלן. עבור כל המלצה יינתנו עד 5 נקודות ועד למקסימום של 10 נקודות. המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שקיבל פחות מ-5 נקודות באמת מידה זו.	1.3 שביעות רצון מהתקשרויות קודמות.	
31			ניקוד כולל למציע

9	ייבדק ניסיון המנהל המוצע בניהול של פנימייה ו/או מעון רב-תכליתי כהגדרתם במכרז זה, כאמור בסעיף 2.2.7.1.3 למכרז, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנתיים לפחות) יינתנו 3 נקודות עד למקסימום של 9 נקודות.	2.1 ניסיון בניהול של פנימייה ו/או מעון רב-תכליתי.	2. המנהל המוצע
4	ייבדק ניסיון המנהל המוצע בהדרכת צוות מקצועי בהיקף של לפחות שלושה אנשי צוות, בכל שנה, במהלך ארבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 4 נקודות.	2.2 ניסיון בהדרכת צוות מקצועי.	
5	ייבדק ניסיון המנהל המוצע בטיפול ו/או ליווי של תינוקות שהופנו לאימוץ במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל מקרה שטופל או לווה על ידי המנהל המוצע יינתנו 1	2.3 ניסיון בטיפול ו/או ליווי של תינוקות שהופנו לאימוץ.	



ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	מספר	הגורם הנבדק
9	<p>נקודות עד למקסימום של 5 נקודות. תיבדק השכלתו האקדמית והכשרות שעבר המנהל המוצע. מנהל מוצע שהוא בעל תואר אקדמי בתחום הניהול או בעל תואר אקדמי שני בחינוך לגיל הרך יקבל 4 נקודות. מנהל מוצע שהוא בעל הכשרות בהיקף של לפחות 250 שעות בתחום ניהולי או טיפולי יקבל 4 נקודות. מנהל מוצע שהוא בעל תעודת הדרכה מטעם מוסד אקדמי מוכר יקבל 1 נקודות. מובהר כי הניקוד באמת מידה זו הוא מצטבר ויכול להגיע עד למקסימום של 9 נקודות.</p>	2.4 השכלה והכשרות.	
27			ניקוד כולל למנהל המוצע

6	<p>ייבדק ניסיון העובד הסוציאלי המוצע בעבודה כעובד סוציאלי עם תינוקות ו/או ילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 שנה המוכרים על ידי שירותי הרווחה, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 6 נקודות.</p>	3.1 ניסיון בעבודה כעובד סוציאלי.	3. העובד הסוציאלי המוצע
3	<p>ייבדק ניסיון העובד הסוציאלי המוצע, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, בהדרכת הורים במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 1 נקודות עד למקסימום של 3 נקודות.</p>	3.2 ניסיון בהדרכת הורים.	
4	<p>ייבדק ניסיון העובד הסוציאלי המוצע, לאחר הרישום בפנקס העובדים</p>	3.3 ניסיון בהדרכת צוות מקצועי.	



ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	מספר	הגורם הנבדק
	הסוציאליים, בהדרגת צוות מקצועי בהיקף של לפחות שלושה אנשי צוות, בכל שנה, במהלך ארבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 4 נקודות.		
3	ייבדקו הכשרות שעבר העובד הסוציאלי המוצע.  עובד סוציאלי מוצע שעבר הכשרה בתחום הטיפול המשפחתי ו/או בתחום הטיפול בילדים בהיקף של לפחות 250 שעות יקבל 2 נקודות.  עובד סוציאלי מוצע שהוא בעל תעודת הדרכה מטעם מוסד אקדמי מוכר יקבל 1 נקודות.  מובהר כי הניקוד באמת מידה זו הוא מצטבר ויכול להגיע עד למקסימום של 3 נקודות.	3.4 השכלה.	
16			ניקוד כולל לעובד הסוציאלי המוצע

12	ייבדק ניסיון הפסיכולוג המוצע בעבודה כפסיכולוג עם תינוקות ו/או ילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 שנה המוכרים על ידי שירותי הרווחה, החל מקבלת הרישיון, במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנה אחת לפחות) יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 12 נקודות.	4.1 ניסיון בעבודה כפסיכולוג.	4. הפסיכולוג המוצע
4	תיבדק מומחיותו של הפסיכולוג המוצע. עבור פסיכולוג מוצע שהוא במהלך התמחות התפתחותית יינתנו 2 נקודות ואם הוא בעל מומחיות בפסיכולוגיה התפתחותית יינתנו 4 נקודות.	4.2 מומחיות	

עמוד 27, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



ניקוד מירבי 16	פירוט אמת המידה	מספר הגורם הנבדק ניקוד כולל לפסיכולוג המוצע
10	<p>4.3 תכנית טיפולית מוצעת.</p> <p>המציע יידרש להציג תכנית טיפולית מוצעת. התכנית תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו התכניות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשרות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשניה. פירוט הקריטריונים שעל פיהם תיבדק התכנית מופיעים בסעיף 3.2.8 להלן. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית. התכנית המוצעת תפורט בנוסח נספח יז' המצ"ב.</p> <p>הניקוד המקסימום באמת מידה זו הוא 10 נקודות. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (7 נקודות) מהניקוד באמת מידה זו.</p>	תכנית טיפולית מוצעת
10		ניקוד כולל לתכנית טיפולית מוצעת
100		ניקוד כולל

### 3.2.7 שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (10 נקודות)

3.2.7.1 על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר עבורם הפעיל המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות פנימייה כאמור בסעיף 2.2.6 למכרז. המציע יפרט בנספח טו' ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו את פרטי ההתקשרות עם הממליץ.



- 3.2.7.2 על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.7 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח טו' את רשימת כל הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.
- 3.2.7.3 המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח טו', כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.
- 3.2.7.4 המלצות בעל פה או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו בנספח טו', ייחשבו כהמלצה אחת לצורך אמת מידה זו.
- 3.2.7.5 ככל שהחליט המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לערוך פניות טלפוניות בהתאם למפורט בסעיף 3.2.7.3 לעיל, יבצע המשרד עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בין השעות 9:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדיון במכרז זה. הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה, שלא צורפה המלצתו בכתב, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ הבא בתור.
- 3.2.7.6 מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס 10 נקודות, בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.7.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.7.3 לעיל. או בהתבסס על דיווחים של הגורם המקצועי הרלוונטי במשרד או במשרדים ו/או גופים ציבוריים אחרים, בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. המשרד לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 3.2.8 **מבנה התכנית המוצעת והערכה (10 נקודות)**
- 3.2.8.1 התכנית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו



- ההצעות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה.
- 3.2.8.2 הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית.
- 3.2.8.3 התכנית תתייחס לשיטות הטיפול ואופן הפעלת בית מעבר כפי שמוצע על ידי המציע בשים לב למהות השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם כמפורט בנספח א'.
- 3.2.8.4 מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (7 נקודות) מהניקוד באמת מידה זו.
- 3.2.8.5 להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו התכניות ומשקלו של כל קריטריון בציון הסופי:
- 3.2.8.5.1 חזון כללי של המציע לגבי הפעלת בית המעבר ומטרותיו המרכזיות (5%).
- 3.2.8.5.2 תפיסה מקצועית-טיפולית של המציע (הגישות הטיפוליות שעל פיהן מוצע להפעיל את בית המעבר, "האני מאמין" הטיפולי, "האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות רב-מקצועי ואופן ראיית הקשר מול המשרד) (5%).
- 3.2.8.5.3 מתווה הפעולה המתוכנן – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות כולל התייחסות לעד שני פרויקטים ייחודיים שנתיים. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה: (75%)
- 3.2.8.5.3.1 תכניות הטיפול המוצעות (תכנית לטיפול פרטני, תכנית טיפול לקבוצות טיפוליות, תכניות העשרה, תכניות להתערבויות משפחתיות, טיפול רפואי וכיוצא בזה) (20%).
- 3.2.8.5.3.2 כלי הטיפול המוצעים (אמת מידה זו תוערך על פי מגוון הכלים הטיפוליים



המוצעים, לדוגמא: דרמה, בעלי חיים,  
השכלה וכיוצא בזה) (15%).

3.2.8.5.3.3 כלים מוצעים להפעלת פיקוח ובקרה  
פנים-ארגוניים, לרבות שיטות דיווח,  
תיעוד ורישום – יש לצרף פורמטים  
מוצעים של דוחות אבחון מקצועיים,  
לרבות דוחות ביניים, שימשו לתיעוד  
תהליך הטיפול על שלביו השונים  
(10%).

3.2.8.5.3.4 התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-  
ארגוניים להתמודדות עם קשיים  
וקונפליקטים תוך כדי מתן השירותים,  
לרבות התמודדות עם אירועים חריגים  
תוך כדי מתן השירותים (10%).

3.2.8.5.3.5 דרכים ושיטות להתאמת הטיפול לקהלי  
יעד שונים (לרבות עולים מארצות  
שונות, מגזרים שונים וכיוצא בזה)  
(10%).

3.2.8.5.3.6 תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות  
העובדים לצרכי הכשרה וריענון, לרבות  
התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול,  
שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן  
השירותים וכן התייחסות למנגנונים  
מוצעים לשימור עובדים ומניעת  
תחלופה גבוהה בעובדים (10%).

3.2.8.5.4 התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים  
להנחלתם במסגרת, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי  
והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, רעיונות  
חדשניים ותוספות לשירות, ישימות התכנית המוצעת  
וכיוצא בזה) (15%).



3.2.8.6 המציע מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר על-ידי  
המשרד.

3.2.8.7 המציע יפרט את התכנית המוצעת בנספח יז'.



## 4. שונות

### 4.1. הרשמה לקבלת עדכונים

- 4.1.1 מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית "לקבלת עדכונים" (כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים"), תוך ציון פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.
- 4.1.2 יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, למציעים שנרשמו לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 4.1.1 לעיל לפי הפרטים, אותם מסרו בעת ההרשמה, וייחשב כאילו התקבל אצל הנרשמים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.
- 4.1.3 באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

### 4.2. שאלות הבהרה

- 4.2.1 שאלות הבהרה ניתן להעביר באופן מקוון באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "פרטים נוספים" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "מילוי שאלות הבהרה". העברת שאלות הבהרה באופן מקוון מותנית בהרשמה מקוונת לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 4.1 לעיל.
- 4.2.2 לחלופין ניתן להעביר את שאלות הבהרה באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: [Michrazim@molsa.gov.il](mailto:Michrazim@molsa.gov.il)
- 4.2.3 המועד האחרון להפניה של שאלות הוא עד ליום ה', ה-01/03/2018, בשעה 12:00. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 4.2.4 להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה באמצעות דואר אלקטרוני:

סעיף	פירוט
מספר מכרז, שם מכרז	
שם המציע הפוטנציאלי	
פרטי איש הקשר	
טלפון	

עמוד 33, מתוך 147 עמודים



סעיף	פירוט
מספר מכרז, שם מכרז	
כתובת דואר אלקטרוני	
מספר פקס	

הסעיף במכרז	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא באופן מקוון או כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל. לנוחות המציעים, הפורמט המחייב להגשת השאלות באמצעות דואר אלקטרוני מופיע באתר המשרד לצד מסמכי המכרז תחת "פרטים נוספים".

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

4.2.5 התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזיהים של הפונים, לכל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות הבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות הבהרה החתום יסומן כנספח כג.

4.2.6 מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי במסגרת הליך שאלות הבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

#### 4.3 הגשת ההצעה

4.3.1 ההצעה תוגש ב-3 (שלושה) עותקים – 2 עותקים קשיחים (מודפסים), כרוכים או ערוכים בקלסר (להלן: עותקים "קשיחים") והעתק אחד בפורמט דיגיטלי על גבי תקליטור (דיסק או דיסק-און-קי). אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את הערבות המקורית ואת מסמכי המכרז החתומים במקור.



- 4.3.2 שלושת העותקים – 2 העותקים הקשיחים והעתק בפורמט דיגיטלי – יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 115/2018" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזוהים כלשהם.
- 4.3.3 **למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.**
- 4.3.4 **על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.**
- 4.3.5 מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.
- 4.3.6 ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.
- 4.3.7 יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 4.3.8 מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא את העתק ההצעה (העותק שאינו עותק המקור) כאשר בו החלקים החסויים מושחרים. על המציע לציין במפורש בנספח יח' למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.
- 4.3.9 מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.
- 4.3.10 כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

#### **4.4 חתימה על מסמכי המכרז**

- 4.4.1 כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.3 לעיל.



- 4.4.2 כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו על-ידי מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.3 לעיל.
- 4.4.3 מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח א' למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

#### 4.5 תוקף ההצעה

- 4.5.1 הצעת המציע תהיה **בתוקף עד ליום 27/06/2018**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת ההארכה יחולו הוראות סעיף 2.1.5 לעיל, בשינויים המחויבים.
- 4.5.2 הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים להתקשרות).
- 4.5.3 מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.

#### 4.6 לעניין עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

#### 4.7 חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

- 4.7.1 יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם לרבות טפסי מימוש זכות הברירה לשלוש השנים הבאות, וכן נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף ואת נוסח אישור בדבר קיום ביטוחים.
- 4.7.2 על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו ועל טפסי מימוש זכות הברירה, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור בדבר קיום ביטוחים, שהינם נספחים



להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.

4.7.3 מובהר כי על אף חתימתו של הספק על טפסי מימוש זכות הברירה המצ"ב כנספח כב'1, הרי שמימושה של הזכות עבור כל שנה יהיה בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ורק לאחר קבלת הודעה מנציג המשרד על אישור מימוש האופציה על ידי ועדת המכרזים. הודעת נציג המשרד על מימוש זכות הברירה תצורף לטופס מימוש זכות הברירה החתום על ידי הספק ותשלם אותו. עם קבלת ההודעה, יידרש הספק להעביר נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור בדבר קיום ביטוחים.

4.7.4 יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.

4.7.5 הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר יחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

#### **4.8. ערבות ביצוע**

4.8.1 כאמור בסעיפים 4.7.1 ו-4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח כב'2. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.

4.8.2 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעות, ותעמוד על 5% (חמישה אחוזים) כולל מע"מ, מערך ההתקשרות לשנה עם הספק. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.

4.8.3 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-



1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

#### 4.9. הוראת קיזוז

4.9.1 בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת קיזוז כתחליף לכתב ערבות ביצוע (בנוסח שבנספח כב'3 למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת קיזוז יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

#### 4.10. זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

4.10.1 לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

4.10.2 להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל.

4.10.3 להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.

4.10.4 לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, על-פי נוהל הגרלה המפורט בנספח יט'.



- 4.10.5 לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.
- 4.10.6 לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.
- 4.10.7 לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.
- 4.10.8 שלא לבחור בהצעה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן, המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז.
- 4.10.9 לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.
- 4.10.10 לבחור מציע ככשיר שני או שלישי בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז.
- 4.10.11 להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.
- 4.10.12 לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.
- 4.10.13 להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

## **4.11 הארכת מועדים**



4.11.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיוצא בזה, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה ויקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

#### 4.12. בעלות על המכרז ועל ההצעה

- 4.12.1 מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 4.12.2 הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהיה אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.
- 4.12.3 כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

#### 4.13. פרסום ההתקשרות

- 4.13.1 בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 4.13.2 ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם היתר או ההתקשרות.



- 4.13.3 המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח כא' בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם.
- 4.13.4 ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 4.13.5 המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.13.4 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 4.13.6 דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.13.5 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

#### **4.14. סמכות השיפוט**

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לענינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א – 2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.



## 5. עלות

- 5.1. במענה למכרז זה, המציע אינו נדרש להגיש הצעת מחיר.
- 5.2. תעריפי בתי המעבר מתעדכנים מעת לעת על-פי אישור וועדת התעריפים במשרד. בעצם ההגשה של הצעתו במענה למכרז זה המציע מתחייב למלא ולעמוד בכל הנדרש במכרז, בהתאם לתעריפים, למנגנון התשלום ולתנאי התשלום, כמפורט בסעיף 6 להסכם המצ"ב כנספח כב'.
- 5.3. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.



## 6. נספחים

### מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
.2	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
.3	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
.4	2.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
.5	2.1.3	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת: <a href="http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataagidim/Pages/default.aspx">http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataagidim/Pages/default.aspx</a>		
.6	2.1.3	אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2018.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח ג' בהתאם סדר הרישום בטבלה.



## מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.2.1	<p>אם המציע הינו תאגיד –</p> <p>במקרה שתאגיד המציע הוקם בשנת 2015 או קודם לכן, עליו לצרף להצעתו דוחות כספיים מבוקרים וחתומים לשנים 2015 ו-2016.</p> <p>במקרה שתאגיד המציע הוקם בשנת 2016, על המציע לצרף להצעתו דוח כספי מבוקר וחתום לשנת 2016 וכן תלושי שכר להוכחת היות בעלי מניותיו של תאגיד המציע, חברי הוועד המנהל או חברי הדירקטוריון במציע, בהתאם לאופן התאגדותו, שכירים בתאגידים האחרים כאמור במהלך שנת 2015, אישור ממס הכנסה ומע"מ נכון למועד הקמת תאגיד המציע וכן אישור רואה-חשבון / עורך-דין כי בעלי השליטה, חברי הוועד המנהל או חברי הדירקטוריון במציע, בהתאם לאופן התאגדותו, עבדו כשכירים בתאגידים האחרים ולא היו בעלי מניות, חברי ועד מנהל או חברי דירקטוריון בתאגידים האחרים במהלך שנת 2015.</p> <p>במקרה שתאגיד המציע הוקם בשנת 2017 ולאחריה, על המציע לצרף להצעתו תלושי שכר להוכחת היותם שכירים בתאגידים האחרים במהלך השנים 2015 ו-2016, אישור ממס הכנסה ומע"מ נכון למועד הקמת תאגיד המציע וכן אישור רואה-חשבון / עורך-דין כי בעלי השליטה במציע עבדו כשכירים בתאגידים האחרים ולא היו בעלי מניות, חברי ועד מנהל או חברי דירקטוריון בתאגידים האחרים במהלך השנים 2015 ו-2016.</p> <p>יובהר כי לעניין סעיפים 2.2.2.1.1, 2.2.2.1.2 ו-2.2.2.1.3 למכרז, מועד ההקמה של התאגיד ייקבע לפי אישור על רישום התאגיד במרשם הרלוונטי.</p> <p>יובהר כי מציע כאמור בסעיף 2.2.2.1.2 ו/או 2.2.2.1.3 יידרש, לאחר זכייה, להעמיד ערבות ביצוע על 7.5% (שבעה וחצי אחוזים) כולל מע"מ, מערך ההתקשרות לשנה עם הספק וכי לא יתאפשר לו להגיש הוראת קיזוז בכל מקרה, ועל אף האמור בסעיף 4.9 למכרז.</p> <p>אם המציע הינו תאגיד –</p> <p>במקרה שתאגיד המציע הוקם בשנת 2015 או קודם לכן, עליו לצרף להצעתו דוחות כספיים מבוקרים וחתומים לשנים 2015 ו-2016.</p> <p>במקרה שתאגיד המציע הוקם בשנת 2016, על המציע לצרף להצעתו דוח כספי מבוקר וחתום לשנת 2016 וכן תלושי שכר להוכחת היות בעלי מניותיו של תאגיד המציע, חברי הוועד המנהל או חברי הדירקטוריון במציע, בהתאם לאופן התאגדותו, שכירים בתאגידים האחרים כאמור במהלך שנת 2015, אישור ממס הכנסה ומע"מ נכון למועד הקמת תאגיד המציע וכן אישור רואה-חשבון / עורך-דין כי בעלי השליטה, חברי הוועד המנהל או חברי הדירקטוריון במציע, בהתאם לאופן התאגדותו, עבדו כשכירים בתאגידים האחרים ולא היו בעלי מניות, חברי ועד מנהל או חברי דירקטוריון בתאגידים האחרים במהלך שנת 2015.</p> <p>במקרה שתאגיד המציע הוקם בשנת 2017 ולאחריה, על המציע לצרף להצעתו תלושי שכר להוכחת היותם שכירים בתאגידים האחרים במהלך השנים 2015 ו-2016, אישור ממס הכנסה ומע"מ נכון למועד הקמת תאגיד המציע וכן אישור רואה-חשבון / עורך-דין כי בעלי השליטה במציע עבדו כשכירים בתאגידים האחרים ולא היו בעלי מניות, חברי ועד מנהל או חברי דירקטוריון בתאגידים האחרים במהלך השנים 2015 ו-2016.</p> <p>יובהר כי לעניין סעיפים 2.2.2.1.1, 2.2.2.1.2 ו-2.2.2.1.3 למכרז, מועד ההקמה של התאגיד ייקבע לפי אישור על רישום התאגיד במרשם הרלוונטי.</p> <p>יובהר כי מציע כאמור בסעיף 2.2.2.1.2 ו/או 2.2.2.1.3 יידרש, לאחר זכייה, להעמיד ערבות ביצוע על 7.5% (שבעה וחצי אחוזים) כולל מע"מ, מערך ההתקשרות לשנה עם הספק וכי לא יתאפשר לו להגיש הוראת קיזוז בכל מקרה, ועל אף האמור בסעיף 4.9 למכרז.</p>		



מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
		<p>אם המציע הינו עצמאי, עליו לצרף דוחות שנתיים חתומים על-ידי מס הכנסה לרבות דוח רווח והפסד ודוח התאמה למס. בנוסף, עליו להגיש שומת מס לשלוש השנים האחרונות (2014, 2015 ו-2016) וכן צילום שיק מבוטל/אסמכתא מהבנק בהם מצוין מספר חשבונו של המציע, לצורך בדיקה כי המציע אינו לקוח מוגבל.</p> <p>מציע אשר עבר את מבחן האיתנות הפיננסית בעבר במשרד עבור שנים אלו יוכל להגיש אישור על ציון האיתנות הפיננסית במקום דוחות כספיים. מציע שעבר בדיקה זו לשנים שצוינו בסעיף 2.2.2.1 למכרז אך אין ברשותו העתק מאישור זה, יכול לפנות למבקר הכספים בחשבות, באמצעות דוא"ל שכתובתו: Tehilan@molsa.gov.il בכדי לקבל העתק של הבדיקה האמורה.</p> <p><b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח ג'.</b></p>		
2.	2.2.3	<p>האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.7 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה.</p> <p><b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח טז'.</b></p>		
3.	2.2.7	<p>1. תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (המנהל המוצע, העובד הסוציאלי המוצע והפסיכולוג המוצע) (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג).</p> <p>2. אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין.</p> <p>3. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה.</p> <p><b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח טז'.</b></p>		
4.	3.2.7	<p>המלצות.</p> <p><b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח טז'.</b></p>		

### מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.3.3	<p>אישור מעורר-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע.</p> <p><b>האישור יצורף בסופו של נספח ג'.</b></p>		

עמוד 45, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



## מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

מספר	הנושא	הערות
נספח ב'	תיאור מפרט המבנה המשמש להפעלת בית המעבר	יש לחתום.
נספח ג'	פרטי המציע	יש למלא ולחתום.
נספח ד'	ערבות הצעה	יש לצרף ערבות מקורית חתומה על-ידי הבנק או חברת הביטוח.
נספח ה'	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ו'	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ז'	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ח'	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח ט'	גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת	יש למלא ולחתום.
נספח י'	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח יא'	הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח יב'	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	יש למלא ולחתום.
נספח יג'	התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	יש לחתום.
נספח יד'	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון	יש לחתום.
נספח טו'	ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח טז'	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח יז'	תכנית טיפולית מוצעת	יש למלא ולחתום.
נספח יח'	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח יט'	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	יש לחתום.
נספח כ'	נוהל אבטחת מידע	יש לחתום.
נספח כא'	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח כב'	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח כב'1	אישור הארכת התקשרות	יש לחתום.
נספח כב'2	כתב ערבות <b>ביצוע</b>	יש לחתום.
נספח כב'3	הוראת קיזוז	יש לחתום.
נספח כב'4	אישור בדבר קיום ביטוחים	יש לחתום.
נספח כב'5	הסכם לזכות שימוש במבנה – 'בית פעמונים'	יש לחתום.
נספח כג	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.



## נספח א' השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

א	כללי
ב	מקום מתן השירות והיקף השירות
ג	מהות השירות
1.ג	כללי
2.ג	משך השירות ושעות מתן השירות
3.ג	אוכלוסיית היעד
4.ג	שירותי טיפול, השגחה אבחון וחינוך
5.ג	מסגרת בית המעבר
6.ג	גן ילדים
7.ג	פנאי
8.ג	מפגשי התינוק עם הוריו
ד	ועדות היגוי מלוות להפעלת בית המעבר
ה	חיסיון בית המעבר והשוהים בהם
ו	גורמים מפנים
ז	דרישות כח אדם
ח	דרישות תחזוקה, אחזקה וציוד

### א. כללי

- א.1. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לאימוץ, מבקש לקבל הצעות להפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מרכז משלים למכרז מספר 287/2017.
- א.2. מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, לצורך הפעלת בית מעבר במחוז תל-אביב והמרכז עבור תינוקות ופעוטות עד גיל שנתיים (גיל קליטה), מכל המגזרים, המועמדים לאימוץ, לרוב בעלי רקע קשה, בעיות רפואיות, גמולי סמים ואלכוהול וכיוצא בזה ('בית פעמונים') – עד 25 תינוקות.
- א.2.א. המציעים אינם נדרשים להציג מבנה במסגרת הליך המכרז. לצורך אספקת השירותים, לאחר השלמת הליכי המכרז, המבנה יועמד בהתאם למפורט להלן:
- א.2.ב. 'בית פעמונים' פועל כיום במבנה קבע המצוי בבעלות האפוטרופוס הכללי. לצורך הפעלת בית המעבר יידרש המציע שייבחר בעקבות מכרז זה להתקשר בהסכם מול המשרד, כמיופה כוחו של האפוטרופוס הכללי, בנוסח המצורף כנספח כב'5 למכרז, הכל בהתאם להוראות ההסכם.
- א.2.ג. יובהר כי המבנה הותאם לדרישות המקצועיות ולצרכים המקצועיים של המשרד ושל האוכלוסייה השוהה בו. מובהר כי כתובתו של בית המעבר הוא חסוי. הספק

עמוד 47, מתוך 147 עמודים



יהיה אחראי על תחזוקתו השוטפת של המבנה, לרבות עמידה בדרישות בטיחות (בין היתר לעניין כיבוי אש ותברואה), ניקיון ואחזקה שוטפת וכיוצא בזה וכן על תשלום ארנונה, הכל בהתאם למפורט בנספח א' המצ"ב. מפרט המבנים מופיע בנספח ב' המצ"ב.

3.א. הספק יספק את השירותים על-פי נהלי והנחיות השירות לאימוץ המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת. כמו כן הספק יפעל בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

4.א. מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

#### 5.א. רקע – מהו אימוץ?

5.א.א. אימוץ מיועד לתת מענה של בית קבוע עבור תינוק שאינו יכול לגדול בבית הוריו ו/או בבית משפחתו הביולוגית. אימוץ הינו הליך חברתי-משפטי, שבו יוצר בית המשפט בין המאומץ למאמציו את אותם הקשרים של חובות וזכויות בין ילד להוריו הביולוגיים. הליך זה הינו טעון רגשית מבחינת כל השותפים לו.

5.א.ב. ילד יכול להיות פנוי לאימוץ במקרה שהוריו הביעו את הסכמתם לאימוץ או במקרה שביהמ"ש הכריז עליו כבר-אימוץ. עד להכרזת ביהמ"ש על הילד כבר-אימוץ, נותרת להורים זכויות ראייה והם רשאים לבקר את הילד, בליווי איש מקצוע, לאחר הוצאת הילד מהבית.

5.א.ג. צו אימוץ יינתן על-ידי בית-המשפט אך ורק אם הוא לטובת המאומץ ולאחר חצי שנה לפחות במהלכה הילד היה סמוך על שולחנם של המיועדים לאמצו.

5.א.ד. האימוץ בארץ מתבצע על-ידי השירות לאימוץ במשרד, באמצעות עובד סוציאלי לחוק אימוץ ילדים, שהינם עובדים סוציאליים הממונים לכך על פי חוק.

5.א.ה. בד"כ מדובר באימוץ תינוקות.



## ב. מקום מתן השירות והיקף השירות

- ב.1. היקפי השירות ומקום מתן השירות מפורטים בסעיף א.2 לעיל.
- ב.2. מובהר בזאת כי ההיקפים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- ב.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

## ג. מהות השירות

### ג.1. כללי

בית המעבר מהווה מסגרת חוץ-ביתית להגנה במצבי סיכון לאוכלוסיית היעד. בית המעבר מיועד לתינוקות ולפעוטות המועמדים לאימוץ ומותאמת למתן מענה ספציפי לצרכיהם, אם בתקופת שהותם בבית המעבר ואם לקראת הכנתם לבית קבוע.

### ג.2. משך השירות ושעות מתן השירות

- ג.2.א. בית המעבר יופעל 24 שעות ביממה, במשך כל ימות השנה, לרבות שבתות וחגים, למעט במקרים חריגים המאושרים מראש על ידי המשרד.
- ג.2.ב. התינוקות יהיו בבית המעבר עד להחלטת בית המשפט או עד להחלטה טיפולית אחרת, עד שלושה חודשים. במקרים חריגים, לפי החלטת השרות למען הילד, משך השהות יכול להתארך.

### ג.3. אוכלוסיית היעד

- ג.3.א. תינוקות בני יומם שהוצאו מבית חולים ו/או תינוקות שמושמים על-ידי השירות לאימוץ, ממשפחות ביולוגיות ו/או משפחות אומנה ו/או על-פי צו של בית משפט ו/או תינוקות שהוריהם שוקלים חתימה על הסכמת הורה לאימוץ.
- ג.3.ב. מדובר בפעוטות ותינוקות בסיכון רפואי והתפתחותי גבוה הבאים לרוב מרקע קשה, בעיות רפואיות, גמולי סמים ואלכוהול וכיוצא בזה ולעיתים עברו גם הזנחה ו/או התעללות.



#### ג.4. שירותי טיפול, השגחה אבחון וחינוך

- ג.4.א. לכל תינוק נבחרת מטפלת אישית וקבועה, המטפלת בו במסירות אימהית, ומלווה את משך שהותו בבית המעבר.
- ג.4.ב. במסגרת הפעלת בית המעבר יספק הספק הגנה והתערבות טיפולית מיידית על-ידי הצוות המנהלי והמקצועי המפורט בסעיף ז להלן.
- ג.4.ג. בניית התכנית הטיפולית וסדר היום מתבצעת על ידי הפסיכולוג ההתפתחותי והרופא.
- ג.4.ד. באחריות צוות הבית לכתוב דוח אבחון כוללני הכולל את מצבו הרפואי וההתפתחותי של התינוק וכן את מצבו הפסיכו-סוציאלי. במידת הצורך בעלי המקצוע החתומים על הדוח עשויים להידרש להעיד עליו בבימ"ש.

#### ג.5. מסגרת בית המעבר

- ג.5.א. בית המעבר הינו טיפולי ומתייחס לטיפול ואבחון הילדים מכל ההיבטים האפשריים.
- ג.5.ב. הספק מתחייב לספק עבור התינוקות טיפולים פרא רפואיים כמו פיזיותרפיה, ריפוי בעיסוק, ריפוי בדיבור, תנועה וכן תרגול הטיפוליים.
- ג.5.ג. הספק מחויב לאספקת על צרכי התינוקות בהתאם לצרכיהם הספציפיים, הכוללים:
- ג.5.ג.1. מזון בהתאם לגיל ולמצב הרפואי.
  - ג.5.ג.2. ביגוד והנעלה.
  - ג.5.ג.3. צעצועים.
  - ג.5.ג.4. ריהוט: מיטות, כסאות, שולחנות, עגלות, סל-קל, כסאות בטיחות לרכב, מצעים, מגבות וכיוצא בזה.
  - ג.5.ג.5. ציוד רפואי נדרש: תרופות, חיסונים, בייבי סנס וכיוצא בזה.
  - ג.5.ג.6. חיתולים חד-פעמיים.
- הציוד קיים בבית המעבר דרך קבע, על הספק לדאוג להשלמת הציוד המתכלה. מובהר כי לא תשולם לספק בגין כך תמורה נוספת מעבר לתעריף כמפורט בסעיף 6.1 להסכם ההתקשרות המצורף כנספח כב' למכרז.

#### ג.6. גן ילדים

- ג.6.א. במידה והתינוקות זקוקים למסגרת חינוכית (גן ילדים) מחוץ לבית המעבר, על הספק לשאת במימון גן ילדים לכל התינוקות מעל גיל שנתיים, לרבות מימון הסעה בהתאם לצורך.



- ג.6.ב. תינוקות הסובלים מפער התפתחותי גדול במיוחד, וישנה המלצה של רופא/ פסיכולוגי התפתחותיים, יופנו לגן שיקומי במהלך שהותם במעון מגיל שנה.
- ג.6.ג. המסגרת החינוכית תיבחר ביחד עם מפקחת בית המעבר מטעם המשרד.
- ג.6.ד. כמו כן, יש לדאוג למסגרת הפעלה חינוכית (מעון/פעוטון) לתינוקות השהים בבית המעבר, לשעות הבוקר.

#### ג.7. פנאי

על הספק ליצור מגוון אפשרויות עבור התינוקות בשעות הפנאי, כפי שהן מוגדרות במשפחות רגילות: יציאות, הפעלות מתאימות וכד'.

#### ג.8. מפגשי התינוק עם הוריו

- ג.8.א. קיימת אפשרות למפגשים בין התינוק להוריו או האפוטרופסיים שלו, ובלבד שלא נשללו זכויותיו למפגש עם התינוק על ידי בית המשפט.
- ג.8.ב. המפגשים יהיו באחריות בית המעבר, ובהתאם להחלטת בית המשפט.
- ג.8.ג. המפגשים בין התינוק להוריו יתבצעו במשרדי המחוז של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
- ג.8.ד. על הספק לספק שירותי הסעה פרטית (מוניות או רכב הספק) לתינוקות לצורך קיום ביקורים עם משפחות ביולוגיות ו/או אבחונים, ו/או טיפולים רפואיים ו/או הגעה לגן, על פי הנדרש, ובכל רחבי הארץ.
- ג.8.ה. המפגשים יתואמו וילוו על-ידי עובד סוציאלי מטעם הספק. באחריות העובד הסוציאלי לתת הדרכה הורית, לתעד את מהלך המפגשים וההדרכות, לרבות תגובת ההורים להדרכה וליכולת ההפנמה שלהם. במקרה הצורך יידרש העובד הסוציאלי להעיד על הביקור וההדרכות בביהמ"ש.

#### ד. ועדות היגוי מלוות להפעלת בית המעבר

##### ד.1. הרכב הוועדה:

- ד.1.א. גורמי הפיקוח מטעם המשרד.
- ד.1.ב. נציג הספק – מנהל בית המעבר.
- ד.1.ג. פסיכולוג הבית.
- ד.1.ד. רופא הבית.
- ד.1.ה. עובד סוציאלי הבית.



- 2.ד. **תדירות ההתכנסות:** אחת לחודשיים.
- 3.ד. **משך כל כינוס:** שעתיים.
- 4.ד. **מטרת כינוס הוועדה:** קביעת מדיניות אספקת השירותים, קבלת דיווח על הפעילות שהתבצעה על ידי הספק, קיום דיונים בנוגע לדילמות שעלו במהלך מתן השירותים והנחיית הספק ונציגיו בנוגע להמשך מתן השירותים.
- 5.ד. **מקום התכנסות הוועדה:** בבית המעבר.
- 6.ד. הספק יהיה אחראי על קביעת מועד התכנסות הוועדה בתיאום עם המשרד; זימון המשתתפים לוועדה והכנתם לקראת הוועדה; הכנת דו"ח סטטוס והצעה של סוגיות לדיון והעברתן לאישור נציג המשרד; כתיבת פרוטוקול במהלך הישיבה; הגשת כיבוד קל.
- 7.ד. בסיום כל מפגש של הוועדה על הספק להעביר לכל אחד ממשתתפיה סיכום מסודר של הוועדה בו יצינו לפחות הפרטים שלהלן: מועד ושעת התכנסות הוועדה; הנושאים המרכזיים שהועלו לדיון ונדונו; שמותיהם ותפקידיהם של המשתתפים; החלטות שהתקבלו, לו"ז וחלוקת אחריות לביצוע משימות.

#### **ה. חיסיון בית המעבר והשוהים בהם**

- ה.1. בהתאם לדיון מיקום בית המעבר וכל מידע אודות התינוקות ו/או בני משפחותיהם הינו סודי ואין לגלות שום פרט ממנו. כל התינוקות המגיעים לבית המעבר הופרדו ממשפחתם הביולוגית עקב נסיבות שונות ומורכבות. תהליך זה הוא, ברוב המקרים, בלתי הפיך ורגיש ביותר. החיסיון המוטל על העובדים בבית המעבר הוא על פי חוק והינו חלק מאופיו הטיפולי של בית המעבר ומההגנה הניתנת לתינוקות השוהים בהם. חיסיון פירושו שכל מידע ופרטים ישירים או עקיפים אודות התינוקות הנמצאים בבית המעבר הוא חסוי לחלוטין לגבי כל גורם חיצוני לבית המעבר, למעט גורמים בעלי אישור מתאים.
- ה.2. הספק מתחייב לשמור בסודיות, בכפוף להוראות הדין, מידע שיגיע אליו עקב ביצוע מכרז זה, הכולל תכנים, מסמכים, כתובת בית המעבר, פרטים אישיים וידע אישי על התינוקות ועל משפחותיהם וכן כל מידע אחר נשוא הפעלת בית המעבר ועבודת הספק.
- ה.3. הספק ידאג שכל עובדיו והאנשים העובדים אתו ולמענו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות, תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים, התשמ"ו-1986 וחוק אימוץ ילדים, התשמ"א-1981.
- ה.4. מאגר הנתונים לצורך מעקב אחר אספקת השירותים לפי מכרז זה ינוהל על ידי הספק בהתאם להוראות כל דין. נהלי אבטחת המידע שיחולו על הספק בניהול מאגר המידע מפורטים בנספח כ'. אין האמור גורע מהיות הנתונים בבעלות המשרד.



- ה.5. הספק יחזיר למשרד כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך וכן במועד סיום ההתקשרות עמו. הספק יחזיר למשרד כל מידע שיש לו על התינוק, לאחר עזיבת התינוק את בית המעבר.
- ה.6. בהתאם לדרישת המשרד, יציג הספק לנציג המשרד את אמצעי האבטחה שנקט. הספק ידאג למנוע גישה למערכות המחשב שלו או לאלה המשרתות אותו לצורכי בית המעבר, ממי שאינו שותף לבית המעבר, אינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב או שלא חתם על התחייבות לשמירת מידע וסודיות.

#### **1. גורמים מפנים**

השירות לאימוץ או מי שאושר על-ידו הוא הגורם היחיד שיפנה תינוקות לבית המעבר והוא הגורם היחיד שיקבע את מועדי ויעדי היציאה של התינוקות מבית המעבר. הספק לא יסרב לקלוט תינוק כלשהו אשר יופנה על-ידי המשרד או על-ידי מי שאושר על-ידי השירות לאימוץ, אלא אם כן קיימת בעיה רפואית העלולה לסכן את בריאותם של תינוקות אחרים.

#### **2. דרישות כח אדם**

- 2.1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים על-פי הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
- 2.2. הספק יידרש לספק שירותים מנהלתיים, הכוללים מנהלה וחשבונאות (הנהלת חשבונות, הדפסות, ציוד משרדי), ניקיון, קניות, נהג לרכב המעון, מחסנאות, תפירה, חצרנות, תחזוקה ושמירה.
- 2.3. על צוות בית המעבר לכסות את הטיפול בתינוקות, בכל שעות היממה, ובהתחשב בימי מחלה וחופשה המגיעים לעובדי הספק.
- 2.4. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי אנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.7 למכרז. בחירת יתר כח האדם הטיפולי, החברתי, הסיעודי והמנהלי, תיעשה **לאחר בחירת הספק**, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד.
- 2.5. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים ויזכה את המשרד הן בסעד הפרה, והן באפשרות לפנות למציע הבא בתור לשם בחירתו כזוכה במכרז.



- 6.ז מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי כוח האדם שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לכוח האדם שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.
- 7.ז הספק מתחייב לרכוש הדרכה מקצועית נדרשת לצוות הטיפול (העובד הסוציאלי, הפסיכולוג ומנהל בית המעבר) בתדירות של אחת לשבועיים לפחות, ולאפשר לצוות לקבל הדרכה מקצועית. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שייערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 8.ז הספק מתחייב שלא להעסיק עובדים הסובלים ממחלות מדבקות. הספק יודא כי כל עובד ימציא אישור רפואי על מצבו הרפואי טרם העסקתו. עותק של אישור זה יועבר גם למשרד.
- 9.ז להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך טיפול בכ-עד 25 תינוקות בבית מעבר לתינוקות ("פעמונים") – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:  
יובהר כי אם מספר התינוקות יגדל (או יפחת) ביחס לאמור לעיל, יחולו שינויים בהתאם, גם בהיקף העסקת כוח-האדם באופן יחסי למפורט להלן (למעט משרת מנהל בית המעבר). כל שינוי מחייב אישור מראש של מנהל השירות או מי מטעמו.

מספר	תואר המשרה	הגדרת התפקיד	דרישת השכלה	דרישת ניסיון	היקף העסקה
1.	מנהל	1. אחראי על כל הכרוך בהפעלה של בית המעבר ויהיה מעורב באופן שוטף בכל פעילויות בית המעבר בכל המישורים הרלוונטיים – החינוכי, לימודי, מנהלתי, משמעותי, טיפולי וכיוצא בזה. 2. איש הקשר הישיר והבלעדי בין בית המעבר לבין המשרד, בכל הנוגע להפעלת בית המעבר ולפעילויות השוטפות והמיוחדות בה. 3. ריכוז עבודתם של כל המעורבים במתן השירותים מטעם הספק.	כמפורט בסעיף 2.2.7.1.1 לעיל	כמפורט בסעיפים 2.2.7.1.2 ו-2.2.7.1.3 לעיל	1.00
2.	עובד סוציאלי	על פי קובץ הנהלים – "המעון ופעולותיו" (פרק 7.12). ליווי הדרכת הורים בעת ביקורים. הדרכת צוות השתתפות בוועדת היגוי	כמפורט בסעיף 2.2.7.2.1 לעיל	כמפורט בסעיף 2.2.7.2.2 לעיל	0.50



0.50	סעיף 2.2.7.3.2 לעיל	סעיף 2.2.7.3.1 לעיל	1. בניית התכנית הטיפולית וסדר היום של התינוקות בבית המעבר בשיתוף עם רופא הילדים ההתפתחותי. 2. כתיבת דו"חות לביהמ"ש, על-פי הצורך. 3. הדרכת המטפלות. 4. השתתפות בוועדת ההיגוי.	פסיכולוג התפתחותי	3.
2.64		תעודת מטפלת (סיווג 1 לפחות)	5. אחראי על כל הקורה במשמרת	אחראי משמרת	4.
13.86	ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות במהלך ארבע השנים הקודמות לתחילת מתן השירותים לפי מכרז זה בטיפול בתינוקות.	תעודת מטפלת (סיווג 1 לפחות)	העבודה היא במשמרות של בוקר, צהרים ערב המטפלות צריכות לגלות גמישות לכך.  (מחושב לפי מפתח של 1 מטפלת לכל 4 תינוקות במשמרת) לפחות שתיים מבין המטפלות שיועסקו לצורך אספקת השירותים יהיו דוברות השפה הערבית.	מטפלים משמרות יום	5.
8.25	ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות במהלך ארבע השנים הקודמות לתחילת מתן השירותים לפי מכרז זה בטיפול בתינוקות.	תעודת מטפלת (סיווג 1 לפחות)	(מחושב לפי מפתח של 1 מטפלת לכל 4 תינוקות במשמרת)	מטפלי לילה	6.
0.25	ניסיון מעשי מוכח של חמש שנים לפחות, לאחר תום תקופת ההתמחות, במהלך שבע השנים הקודמות לתחילת מתן השירותים לפי מכרז זה בעבודה כרופא ילדים	רישיון לעסוק ברפואה מטעם משרד הבריאות ומומחה ברפואת ילדים	1. בניית התכנית הטיפולית וסדר היום של התינוקות בבית המעבר בשיתוף עם הפסיכולוג ההתפתחותי. 2. אישור דוח רפואי מסכם לפני יציאת התינוק מהבית. 3. החלטה על ביצוע בדיקות נוספות, לפי הצורך.	רופא ילדים התפתחותי	7.
0.25 יש להדגיש כי יש חובה למגוון הטיפולים. חלוקת השעות תעשה בתאום ובאישור השרות למען הילד	ניסיון מעשי מוכח של שנה אחת לפחות, לאחר קבלת תעודת המקצוע מטעם משרד הבריאות, במהלך שלוש השנים הקודמות לתחילת מתן השירותים לפי מכרז זה בעבודה בתחום השכלתה	תעודת מקצוע מטעם משרד הבריאות בתחום הרלוונטי	1. בניית תוכנית טיפול. 2. טיפול בפועל 3. הדרכת המטפלות בתרגול הנדרש עבור כל תינוק. 4. כתיבת דוחות טיפוליים. 5. הפעלה קבוצתית של התינוקות בצד ליווי מוזיקלי	מרפא בעיסוק / פיזיותרפיסט / קלינאי / תקשורת מטפל בתנועה	8.
0.75	ניסיון מעשי מוכח של שנה אחת לפחות במהלך שלוש השנים הקודמות לתחילת מתן השירותים לפי מכרז זה בבישול מוסדי	12 שנות לימוד	אחריות להכנת ארוחות לפי תפריט בהתאם לנהלי השירות ותקנות התברואה.	עובד מטבח	9.
0.60	לפי שיקול דעת הספק	לפי שיקול דעת	אחריות לניקיון ושמירת סביבת	מנקה	10.

עמוד 55, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):



		הספק	מגורים נקייה מטופחת ואסטטית כולל רמת הגיינה הנדרשת מכל בית מעבר.		
0.25	לפי שיקול דעת הספק	לפי שיקול דעת הספק	1. אחריות לתחום התחזוקה, הניקיון והשירותים. 2. ריכוז הקניות של בית המעבר על פי דרישות בעלי התפקיד המורשים. 1. הפעלת תחום ביגוד , אכסון ביגוד, כביסה, גיהוץ ואחריות על מחסן הבגדים. 2. תחזוקת החצר, הגידור וכן אחריות על בטיחות מתקני החצר ותקינותם.	איש תחזוקה / גן	11.
1.00	ניסיון מעשי מוכח של חצי שנה לפחות במהלך שנתיים הקודמות לתחילת מתן השירותים לפי מכרז זה בטיפול בתינוקות	12 שנות לימוד ובעלת הכשרה בסיסית בהדרכה, בהיקף של לפחות 30 שעות, מוכרת על ידי המשרד (להלן – "הכשרה בהדרכה"), ואם אינה בעלת הכשרה בהדרכה כאמור תידרש לעבור הכשרה בהדרכה במהלך ששת החודשים הראשונים להעסקתה בבית המעבר. מובהר כי לא תתאפשר העסקה של בת שירות שאינה בעלת הכשרה בהדרכה למעלה משישה חודשים ממועד תחילת	1. הכנת אלבומי פרידה לתינוקות 2. עזרה סיוע בהתאם להנחיית הפסיכולוג	בת שרות	12.
29.85	סך הכל				

#### ח. דרישות תחזוקה, אחזקה וציוד

ח.1. הספק מתחייב להשיג את כל האישורים הנדרשים להפעלת בית המעבר והפעוטון שבו  
מהמשרדים הרלוונטיים (תמ"ת, חינוך, בריאות, רווחה), וכן אישורי כבאות, תברואה,  
כשרות וכל אישור הנדרש לצורך הפעלת בית המעבר.

עמוד 56, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



- 2.n. הספק יידרש להציג אישור ממשד הבריאות לענין הפעלת מטבח מבשל והגשת מזון בבית המעבר. באם ירכוש הספק שירותי סעדה חיצוניים על החברה המבצעת עבורו את ההסעדה להציג רישיון יצרן ממשד הבריאות ורישיון להובלת מזון מהרשות המקומית. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי הספק יידרש לספק את ההזנה בבית המעבר בהתאם לדרישות התברואה של משרד הבריאות הנוגעות להכנת מזון, הטיפול בו, אחסונו, הובלתו והגשתו.
- 3.n. המבנה כולו ייעד וישמש בפועל במשך כל שעות היממה (בשעות היום ובשעות הלילה) אך ורק למטרת הפעלת בית המעבר, ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי אחרת, אלא בכפוף לקבלת הסכמתו של נציגו המוסמך של המשרד, מראש ובכתב.
- 4.n. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנים שישמשו לצורך הפעלת בית המעבר, לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, סיווד וצביעה, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.
- 5.n. הספק מחויב לשמור על אחזקה שוטפת ונאותה של הציוד, המפורט בסעיף ג.5 ג לעיל, לפי העניין, ולבצע לשם כך את הפעולות הדרושות. כן מחויב הספק לתקן על חשבונו את כל הציוד הנמצא בשימוש.
- 6.n. אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.
- 7.n. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.
- 8.n. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.
- 9.n. מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד כמפורט לעיל בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.



## נספח ב' תיאור מפרט המבנה המשמש להפעלת בית המעבר

### בית המעבר לתינוקות

פירוט	היחידה
7 חדרי שינה (אחד למטפלות) חדר מגורים הכולל פינת פנאי וטלוויזיה פינת אוכל מטבח ומזווה מקלחות ושירותים	יחידת מגורים
חצר פנימית	חצר פנימית
חדר מנהל חדר פסיכולוג, עובד סוציאלי ורופא מקלט	יחידת צוות היגוי



## נספח ג' פרטי המציע

1. שמו של המציע: \_\_\_\_\_
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עצמי): \_\_\_\_\_
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / עוסק מרשה: \_\_\_\_\_
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות): \_\_\_\_\_
5. שמו של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
6. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
7. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
8. מספר פקס: \_\_\_\_\_
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_
- מספר טלפון: \_\_\_\_\_
- נייד: \_\_\_\_\_
- מספר פקס: \_\_\_\_\_
- כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: \_\_\_\_\_
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2015: \_\_\_\_\_

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____



## נספח ד' ערבות הצעה

שם הבנק/חברת ביטוח \_\_\_\_\_

מספר הטלפון \_\_\_\_\_

מספר הפקס \_\_\_\_\_

### כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: \_\_\_\_\_ ש"ח) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם מכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_ (שם הבנק/חב' הביטוח וכתובתו)

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימת מורשה החתימה  
וחותמת מורשה החתימה או הבנק

שם מלא

תאריך



## נספח ה' הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר

### מינימום

אני הח"מ \_\_\_\_\_ תעודת זהות. לאחר שהזרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

### **יש לסמן X במשבצת המתאימה:**

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך שם החותם חתימה וחותמת המציע

### **אישור עורך-דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך-דין מאשר/מאשרת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר/גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/שזיהתה עצמו/עצמה על ידי תעודת זהות. \_\_\_\_\_ / המוכר/המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/הזהרתיה כי עליו / עליה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה עשה כן, חתם/חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת



## נספח ו' הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

(סעיף 2.1.7 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017 (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ תעודת זהות. לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

### יש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע מעסיק עד 25 עובדים; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "התאמות" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות; המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות; המציע מצהיר כי ביום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור. ככל שהמציע פנה למנהל הכללי של המשרד כאמור אך טרם קיבל את הנחיותיו, המציע מתחייב כי מיד עם קבלתן יחל ביישום ההנחיות כאמור.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_



### אישור עורך-דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך-דין מאשר/מאשרת כי ביום \_\_\_\_\_  
הופיע/הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_  
בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר/גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/שזיהתה עצמו/עצמה  
על ידי תעודת זהות. / המוכר/המוכרת לי באופן אישי, ואחרי  
שההרתיו/הזהרתיה כי עליו / עליה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק  
אם לא יעשה עשה כן, חתם/חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך



## נספח ז' תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

(סעיף 2.1.8 למכרז)

אני, הח"מ \_\_\_\_\_ מס תעודת זהות \_\_\_\_\_ העובד אצל המציע \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

- אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
- אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017 (להלן: "המכרז").
- בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד/עוסק מורשה	תחום העבודה בו ניתנת	פרטי יצירת קשר
_____	קבלנות המשנה	_____

- לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

### יש לסמן X במקום המתאים

- למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אלא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

### אישור עורך-דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך-דין מאשר/מאשרת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ שזיהה/שזיהתה עצמו/עצמה בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר/גברת \_\_\_\_\_ על ידי תעודת זהות. \_\_\_\_\_ / המוכר/המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/הזהרתיה כי עליו / עליה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה עשה כן, חתם/חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

עמוד 64, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



## נספח ח' שמירת סודיות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ תעודת זהות. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:  
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.  
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא בזה הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בעל פי בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.  
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על-ידי המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

אני מתחייב לפעול בהתאם לנוהל אבטחת מידע להפעלת מאגר מידע המצ"ב כנספח כ' למכרז.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי זהויו ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

כמו כן הנני מתחייב לפעול בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.



ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

חתימה וחתימת המציע

שם החותם

תאריך

---



## נספח ט' גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת

(סעיף 2.3.2 למכרז)

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017 (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

(יש לסמן X במקום המתאים)

לבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו אין כל קרבה משפחתית, עסקית או אחרת למי לעובדי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

להלן פירוט יחסי הקרבה בין בעלי השליטה במציע, מנהליו ו/או עובדיו לעובדי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים:

מספר	שם הגורם אצל המציע ותפקידו	פירוט הקרבה	שם עובד המשרד
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

### חתימת המציע:

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_



## נספח י' הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ תעודת זהות. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017 (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח א'), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.

2. אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.

3. לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

4. הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם על-ידי המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית



של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.

אני מצהיר/ה, כי זכויות הקנין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:


אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.

5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

6. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.

7. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לאימוץ ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.

8. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שיישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

### אישור עורך-דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך-דין מאשר/מאשרת כי ביום \_\_\_\_\_  
הופיע/הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_  
בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר/גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/שזיהתה עצמו/עצמה  
על ידי תעודת זהות. \_\_\_\_\_ / המוכר/המוכרת לי באופן אישי, ואחרי  
שהזהרתיו/הזהרתיה כי עליו / עליה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק  
אם לא יעשה עשה כן, חתם/חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

עמוד 69, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



חתימה וחתימה

מספר רישיון

תאריך

---

עמוד 70, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



## נספח יא' הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

### יש לסמן X במשבצת המתאימה:

אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעל תעודת זהות \_\_\_\_\_, נותן תצהיר זה לצורך מתן שירותים למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת **מכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017 (להלן – המכרז)**, מצהיר/ה בזה כי **לא** הורשעתי בעבירות מין ו/או בעבירות אלימות (הצהרתי זו לגבי ההרשעות אינה ביחס להרשעות שהתיישנו או נמחקו) וכי אין חקירות תלויות ועומדות נגדי ולא הוגשו נגדי כתבי אישום בגין עבירות אלה.

אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעל תעודת זהות \_\_\_\_\_, נותן תצהיר זה לצורך מתן שירותים למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת המכרז, מצהיר/ה בזה כי הורשעתי בעבירות מין ו/או בעבירות אלימות או ישנן חקירות תלויות ועומדות נגדי או הוגשו נגדי כתבי אישום בגין עבירות אלה. פירוט:

---

---

---

ידוע לי, כי המידע המפורט בהצהרתי זו ישמש את משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לצורך בדיקת התאמתו למתן שירותים במסגרת המכרז בלבד.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

---

### אישור עורך-דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך-דין מאשר/מאשרת כי ביום \_\_\_\_\_  
הופיע/הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_  
בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר/גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/שזיהתה עצמו/עצמה  
על ידי תעודת זהות. / המוכר/המוכרת לי באופן אישי, ואחרי  
שהזרתיו/הזרתיה כי עליו / עליה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק  
אם לא יעשה עשה כן, חתם/חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

---



## **נספח יב' הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ תעודת זהות. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת מכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017 וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום תעודת זהות של הבגיר והכל בהתאם לחוק.

3. אני מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על-ידי מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

4. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

5. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין התינוקות, לאורך כל זמן מתן השירות.

מובהר כי על המציע לצרף בסופו של נספח טז' למכרז את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.7 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה.

### **חתימת המציע:**

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____



## נספח יג' התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים

אני הח"מ \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, נותן התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017 (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידי לצורך מתן שירותים על פי המכרז בהתאם לכל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה, כפי שיעודכנו מעת לעת.

תאריך	שם החותם	חתימת המציע:	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____	_____



## נספח יד' התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצעים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017 (להלן – המכרז).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.  
הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות הביטחון במסגרת המכרז כמפורט להלן:

1. מנהל בית המעבר יהיה אחראי לביצוע הוראות הביטחון של משטרת ישראל ושל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המשרד").
2. מנהל בית המעבר ימנה עובד, מבין עובדי בית המעבר, שישמש, בנוסף לתפקידו נאמן לענייני ביטחון, עוזר למנהל ומרכז נושא הביטחון והחירום בבית המעבר (להלן – "נאמן ביטחון").
3. הכניסה לבית המעבר תהיה מבוקרת באמצעות שער נשלט ודלת מבוקרת בצורה כזאת שכל כניסה לבית המעבר תהיה תחת בקרה. מומלץ להתקין מצלמות במעגל סגור עבור בקרת הכניסה.
4. בבית המעבר יוחזק תיק ביטחון מוסדי מעודכן (בסיס הנתונים יסופק על-ידי המשרד).
5. בבית המעבר יוחזקו אמצעי מיגון אישי, לרבות קסדות וחליפות מגן לצוות כוננות, הכל לפי הנחיות אגף הביטחון במשרד (5 יח' מכל פריט), וכן וסט זוהר לצוות כוננות.
6. בבית המעבר תותקן מערכת כריזה שבאמצעותה ניתן להודיע הודעות לכל שטח בית המעבר.
7. בבית המעבר יהיה מלאי חירום של מזון בהתאם לפירוט הבא: מזון טרי, מלאי של 72 שעות, לפי כמות התינוקות, ומזון קשה כגון שימורים, קטניות – מלאי ל-14 יום, לפי כמות התינוקות.
8. בבית המעבר יהיה מלאי חירום של מים בכמות המספיקה לתקופה של 3 ימים לפחות לכל השוהים בבית המעבר, לרבות אנשי הצוות, בכמות של 5 ליטר ליום לתינוק.
9. בבית המעבר יותקן ארון קיר עם ציוד לעזרה ראשונה, על פי הוראות מגן דוד אדום לישראל ובהתאם למספר השוהים בבית המעבר.
10. בבית המעבר תותקן תאורה חשמלית מספקת, שתאיר את כל שטח המסגרת בכלל זה את השטחים שלאורך הגדרות; כמו כן תותקן בתוך בית המעבר תאורת חירום.
11. בבית המעבר יותקן לחצן מצוקה שיחובר למוקד חרום שייתן סיוע בשעת מצוקה.
12. בבית המעבר הממוקמת במבנה שאינו מבנה בודד, תותקן גדר היקפית בגובה של כ-2.5 מ' על פי מפרט שאושר באגף הביטחון במשרד ו/או תקן משטרת ישראל.

### 13. בדיקות ביטחון:

ישנה אפשרות, שבמסגרת חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים התשמ"א – 1981 והתוספת לחוק מ-13/12/12, רשאי מפקח לפי סעיף 7(א) לחוק הפיקוח על מעונות, התשכ"ה-1965, שהשר מינה לעניין זה, לקבל מידע מהמרשם הפלילי, לשם הגנה על שלומם וביטחונם של קטינים וחוסים אחרים, במסגרות הנתונות לפיקוחו. תכלית הבדיקה, הינה למנוע מעובדים בעלי הרשעות פליליות רלוונטיות, להיות במגע עם תינוקות. במידה ויעלה הצורך לבדיקת רישום פלילי, יש להעביר פרטים, למפקח על המסגרת, בטופס המיועד לכך. במקרה ולא מתקבלת תשובה תוך עשרה ימים, יחלו בהעסקתו ובמקביל, יש להחתיים את המועמדים לעבודה על טופס, לפיו הינם מודעים לכך, שייבדק



עברם הפלילי וכי ידוע להם, שככל שימצא, שישנו עבר פלילי רלוונטי, לא יוכלו לעבוד באותה המסגרת.

#### 14. יציאה לטיולים

כל מסגרת מעל 8 דיירים, מחוייבת לבצע תיאום לטיול / סיור, באמצעות חברה, המספקת שירות זה ואשר זכתה במכרז של המשרד. בשלב ראשון וכחלק מהתהליך, ייפתח באמצעות מפקח המסגרת סמל מסגרת ולאחר מכן, אחריות לתיאום הטיול, הינה על מנהל המעון ובמסגרת הנוהל של המשרד.

#### 15. הצבת מאבטח

דרישות הביטחון, לא מביאות לידי ביטוי, את נושא הצבת המאבטח. והיה ויוחלט על הצבת מאבטח, קביעת התעריף ושיטת התקצוב, ייקבעו בין הנהלת השירות הרלוונטי, לבין הספק. בכל מקרה, על הספק יהיה להציב ביתן אבטחה מסודר, ממוזג, בהתאם להנחיות שקבעה משטרת ישראל.

הריני מצהיר ומתחייב בזה כי אבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת לעמוד בדרישות הביטחון המפורטות לעיל ביחס לבית המעבר. ידוע לי כי עמידה בתנאים אלה מהווה תנאי לאכלוס בית המעבר.

#### חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחתימת המציע
_____	_____	_____



## נספח טו' ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, תעודת זהות. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

### הערות כלליות:

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

### 1. ניסיון המציע

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז.



1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בהפעלת פנימייה כהגדרתה במכרז זה במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6 למכרז, אמת מידה 1.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה / מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל – יש לציין את שמו)	סוג הפנימייה שהופעלה על ידי המציע	תאריך מתן שירות (שנה)	תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	שם איש קשר ופרטי התקשרות

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.3 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותים טיפוליים ו/או חינוכיים ו/או חברתיים עבור תינוקות עד גיל 3, לפחות 10 תינוקות בו זמנית בכל נקודת זמן, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.2):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה / מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל – יש לציין את שמו)	גילאי האוכלוסייה לה שופקו השירותים	מספר התינוקות שקיבלו שירותים	תאריך מתן שירות (שנה)	תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	שם איש קשר ופרטי התקשרות

עמוד 77, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



שם איש קשר ופרטי התקשרות	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	מספר התינוקות שקיבלו שירותים	גילאי האוכלוסייה לה סופקו השירותים	האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה / מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל - יש לציין את שמו)	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

לעניין סעיף 2.2.6 למכרז וכן אמות מידה 1.1 ו-1.2 יובהר כי "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

## 2. המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.3)

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר עבורם הפעיל המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות פנימייה כאמור בסעיף 2.2.6 למכרז, יש לצרף המלצות בסוף נספח זה:

שם הגוף	תיאור הפעילות שבוצעה מולו	שנות הפעילות	שם הממליץ	טלפון ממליץ	טלפון נייד

עמוד 78, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



שם הגוף	תיאור הפעילות שבוצעה מולו	שנות הפעילות	שם הממליץ	טלפון ממליץ	טלפון נייד

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

### 3. הצהרת המציע / בעל השליטה

אני מר/גברת \_\_\_\_\_ משמש כבעל השליטה במציע/ מנכ"ל המציע החל מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_; בהיקף העסקה \_\_\_\_\_ (רלוונטי למנכ"ל בלבד – יש לציין אחוזי משרה/מספר שעות שבועיות/חודשיות).  
אני מצהיר כי הניסיון שהוצג בטבלה מעלה מתקיים בי, בהתאם לפירוט בטבלה.  
במסגרת תפקידי במציע, אני אחראי על הנושאים הבאים:

---

---

---

---

---

---

### 4. חתימת המציע, אישור עורך-דין לשם זיהוי בלבד

#### חתימת המציע

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
-------	----------	--------------------

עמוד 79, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

### אישור עורך-דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך-דין מאשר/מאשרת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר/גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/שזיהתה עצמו/עצמה על ידי תעודת זהות. \_\_\_\_\_ / המוכר/המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/הזהרתיה כי עליו / עליה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה עשה כן, חתם/חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 80, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



## נספח טז' ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, תעודת זהות. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

### הערות כלליות:

- בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלבנטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנויותיהם.
- מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

עמוד 81, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



## 1. המנהל המוצע

- 1.1 המנהל המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.7.1 למכרז.
- 1.2 שם המנהל המוצע: \_\_\_\_\_
- 1.3 מספר תעודת זהות: \_\_\_\_\_
- 1.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 1.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 1.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 1.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.3 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):
  - נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: \_\_\_\_\_
  - לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

**במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**
- 1.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.7.1.1 למכרז, אמת מידה 2.4) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):
  - תואר אקדמי ראשון**
    - תחום הלימודים: \_\_\_\_\_
    - שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_
    - מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_
  - תואר אקדמי שני**
    - תחום הלימודים: \_\_\_\_\_
    - שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

עמוד 82, מתוך 147 עמודים



מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג).

1.9 רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.7.1.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים / הפסיכולוגים

מועד רישום בפנקס: \_\_\_\_\_

מספר רישום בפנקס המקצועי: \_\_\_\_\_

יש לצרף אישור על רישום בפנקס המקצועי הרלוונטי.

1.10 הכשרות ותעודות (אמת מידה 2.4) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים):

הכשרות בהיקף של לפחות 250 שעות בתחום ניהולי או טיפולי

שם המוסד בו בוצעה ההכשרה: \_\_\_\_\_

המועד בו בוצעה ההכשרה: \_\_\_\_\_

היקף שעות ההכשרה שבוצעה: \_\_\_\_\_

תעודת הדרכה מטעם מוסד אקדמי מוכר

שם המוסד מטעמו ניתנה התעודה: \_\_\_\_\_

המועד בו ניתנה התעודה: \_\_\_\_\_

---

עמוד 83, מתוך 147 עמודים



יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורסים והכשרות רלוונטיים.

1.11 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בעבודה בתחום העבודה הסוציאלית, הפסיכולוגיה או החינוך, לאחר קבלת התואר השני לפי סעיף 2.2.7.1.1.3 למכרז, ועבור מנהל מוצע שהוא עובד סוציאלי או פסיכולוג – החל מהרישום בפנקס העובדים הסוציאליים או פנקס הפסיכולוגים לפי העניין, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.7.1.2 למכרז):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	שם איש קשר ופרטי התקשרות

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.12 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בניהול של פנימייה ו/או מעון רב-תכליתי כהגדרתם במכרז זה, כאמור בסעיף 2.2.7.1.3 למכרז, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.7.1.3 למכרז, אמת מידה 2.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	שם איש קשר ופרטי התקשרות

עמוד 84, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



שם איש קשר ופרטי התקשרות	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.13 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בהדרכת צוות מקצועי בהיקף של לפחות שלושה אנשי צוות, בכל שנה, במהלך ארבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (אמת מידה 2.2):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	מספר אנשי צוות שהודרכו על ידי המנהל המוצע בכל שנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.14 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בטיפול ו/או ליווי של תינוקות שהופנו לאימוץ במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (אמת מידה 2.3):



שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	שם איש קשר ופרטי התקשרות

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

### הצהרת המנהל המוצע

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא תעודת זהות. מספר \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

- ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017 (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד המנהל.
- הנני מצהיר/ה כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד המנהל כנדרש במכרז זה.
- הנני מתחייב לשמש בתפקיד המנהל עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

תאריך

חתימת המנהל המוצע

\_\_\_\_\_

עמוד 86, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



### אישור עורך-דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך-דין מאשר/מאשרת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר/גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/שזיהתה עצמו/עצמה על ידי תעודת זהות. / המוכר/המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/הזהרתיה כי עליו / עליה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה עשה כן, חתם/חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 87, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



## 2. העובד הסוציאלי המוצע

- 2.1 העובד הסוציאלי המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.7.2 למכרז.
- 2.2 שם העובד הסוציאלי המוצע: \_\_\_\_\_
- 2.3 מספר תעודת זהות: \_\_\_\_\_
- 2.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 2.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 2.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 2.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.3 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):
- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: \_\_\_\_\_
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
- במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**
- 2.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.7.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):
- תואר אקדמי ראשון**
- תחום הלימודים: \_\_\_\_\_
- שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_
- מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_
- תואר אקדמי שני**
- תחום הלימודים: \_\_\_\_\_
- שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

עמוד 88, מתוך 147 עמודים



מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג).

2.9 רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.7.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים

מועד רישום בפנקס: \_\_\_\_\_

מספר רישום בפנקס המקצועי: \_\_\_\_\_

יש לצרף אישור על רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

2.10 הכשרות ותעודות (אמת מידה 3.4) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים):

הכשרה בתחום הטיפול המשפחתי ו/או בתחום הטיפול בילדים

שם המוסד בו בוצע ההכשרה: \_\_\_\_\_

המועד בו בוצע ההכשרה: \_\_\_\_\_

היקף שעות ההכשרה: \_\_\_\_\_

תעודת הדרכה מטעם מוסד אקדמי מוכר

שם המוסד מטעמו ניתנה התעודה: \_\_\_\_\_

המועד בו ניתנה התעודה: \_\_\_\_\_

עמוד 89, מתוך 147 עמודים



יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורסים והכשרות רלוונטיים.

2.11 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של העובד הסוציאלי המוצע בעבודה כעובד סוציאלי עם תינוקות ו/או ילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 שנה המוכרים על ידי שירותי הרווחה, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.7.2.2 למכרז, אמת מידה 3.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובד הסוציאלי המוצע	גילאי האוכלוסייה לה ניתנו השירותים	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	שם איש קשר ופרטי התקשרות

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2.12 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של העובד הסוציאלי המוצע בהדרכת הורים במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 3.2):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובד הסוציאלי המוצע	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	שם איש קשר ופרטי התקשרות

עמוד 90, מתוך 147 עמודים



שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובד הסוציאלי המוצע	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	שם איש קשר ופרטי התקשרות

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2.13 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של העובד הסוציאלי המוצע בהדרכת צוות מקצועי בהיקף של לפחות שלושה אנשי צוות, בכל שנה, במהלך ארבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 3.3):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובד הסוציאלי המוצע	מספר אנשי צוות שהודרכו על ידי העובד הסוציאלי המוצע	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך תחילת מתן שירות (חודש)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	שם איש קשר ופרטי התקשרות

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

#### הצהרת העובד הסוציאלי המוצע

עמוד 91, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא תעודת זהות. מספר \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017 (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד העובד הסוציאלי.
2. הנני מצהיר/ה כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד העובד הסוציאלי כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד העובד הסוציאלי עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת העובד הסוציאלי המוצע \_\_\_\_\_

### אישור עורך-דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך-דין מאשר/מאשרת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר/גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/שזיהתה עצמו/עצמה על ידי תעודת זהות. \_\_\_\_\_ / המוכר/המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/הזהרתי כי עליו / עליה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה עשה כן, חתם/חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

מספר רישיון \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



### 3. הפסיכולוג המוצע

- 3.1 הפסיכולוג המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.7.3 למכרז.
- 3.2 שם הפסיכולוג המוצע: \_\_\_\_\_
- 3.3 מספר תעודת זהות: \_\_\_\_\_
- 3.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 3.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 3.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 3.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.3 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):
- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: \_\_\_\_\_
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
- במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**
- 3.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.7.3.1 למכרז, אמת מידה 4.2) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):
- תואר אקדמי ראשון**
- תחום הלימודים: \_\_\_\_\_
- שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_
- מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_
- תואר אקדמי שני**
- תחום הלימודים: \_\_\_\_\_
- שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

עמוד 93, מתוך 147 עמודים



מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

תחום מומחיות: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג).

3.9 רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.7.3.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

רישום בפנקס הפסיכולוגים

מועד רישום בפנקס: \_\_\_\_\_

מספר רישום בפנקס המקצועי: \_\_\_\_\_

יש לצרף אישור על רישום בפנקס הפסיכולוגים.

3.10 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של הפסיכולוג המוצע בעבודה כפסיכולוג עם תינוקות ו/או ילדים ו/או בני נוער עד גיל 18 שנה המוכרים על ידי שירותי הרווחה, החל מקבלת הרישיון, במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.7.3.2 למכרז, אמת מידה 4.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות הפסיכולוג המוצע	גילאי האוכלוסייה לה סופקו השירותים	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	שם איש קשר ופרטי התקשרות
---------------------------------	---------------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	--------------------------

עמוד 94, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות הפסיכולוג המוצע	גילאי האוכלוסייה לה סופקו השירותים	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך תחילת מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (שנה)	תאריך סיום מתן שירות (חודש)	שם איש קשר ופרטי התקשרות

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

### הצהרת הפסיכולוג המוצע

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא תעודת זהות. מספר \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017 (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד הפסיכולוג המוצע.

2. הנני מצהיר/ה כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד הפסיכולוג המוצע כנדרש במכרז זה.

3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד הפסיכולוג המוצע עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

4. [לגבי פסיכולוג מוצע שהוא במהלך התמחות] הנני מתחייב כי אסיים את התמחותי וזאת בתוך לכל המאוחר שנתיים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, ככל שהמציע ייבחר כזוכה במכרז.

עמוד 95, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



תאריך

חתימת הפסיכולוג המוצע

### אישור עורך-דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך-דין מאשר/מאשרת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר/גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/שזיהתה עצמו/עצמה על ידי תעודת זהות. \_\_\_\_\_ / המוכר/המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/הזהרתיה כי עליו / עליה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה עשה כן, חתם/חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

### חתימת המציע

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

### אישור עורך-דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך-דין מאשר/מאשרת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר/גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/שזיהתה עצמו/עצמה על ידי תעודת זהות. \_\_\_\_\_ / המוכר/המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/הזהרתיה כי עליו / עליה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה עשה כן, חתם/חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 96, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

ג. מתווה הפעולה המתוכנן – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות כולל התייחסות לעד שני פרויקטים ייחודיים שנתיים. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה: (75%)

1) תכניות הטיפול המוצעות (תכנית לטיפול פרטני, תכנית טיפול לקבוצות טיפוליות, תכניות העשרה, תכניות להתערבויות משפחתיות, טיפול רפואי וכיוצא בזה) (20%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



2) כלי הטיפול המוצעים (אמת מידה זו תוערך על פי מגוון הכלים הטיפוליים המוצעים,  
לדוגמא: דרמה, בעלי חיים, השכלה וכיוצא בזה) (15%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

3) כלים מוצעים להפעלת פיקוח ובקרה פנים-ארגוניים, לרבות שיטות דיווח, תיעוד ורישום –  
יש לצרף פורמטים מוצעים של דוחות אבחון מקצועיים, לרבות דוחות ביניים, שימשו  
לתיעוד תהליך הטיפול על שלביו השונים (10%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



**(4) התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים תוך כדי מתן השירותים, לרבות התמודדות עם אירועים חריגים תוך כדי מתן השירותים (10%)**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**(5) דרכים ושיטות להתאמת הטיפול לקהלי יעד שונים (לרבות עולים מארצות שונות, מגזרים שונים וכיוצא בזה) (10%)**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---





## נספח יח' חלקים חסויים בהצעה

אני, המציע במכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017 מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

מספר	סעיף במכרז	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

**הערה:** כאמור בתת-סעיף 4.3.8 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להשחיר את החלקים החסויים בהעתק ההצעה (העותק שאינו עותק המקור).

### חתימת המציע:

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_



## נספח יט' נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז

### 1. ועדת הגרלה

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.

### 2. נוהל עבודה

- א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
- ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול ייחתם על ידי כל חברי הוועדה.
- ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
- ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.

### 3. שיטת ההגרלה

- א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
- ב. כל פתק השתתפות ייחתם בידי חברי הוועדה.
- ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
- ד. יו"ר הוועדה ישלוף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
- ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.



## נספח כ' נוהל אבטחת מידע

במסגרת מכרז זה יופעל מאגר מידע שבו ירוכזו מידע ונתונים בנוגע לקבלת השירותים על ידי התינוקות כהגדרתם במכרז. מאגר המידע שיופעל במסגרת מתן השירות שייך למשרד והוא מכיל בתוכו נתונים רגישים כמו נתונים בריאותיים, סוציאליים וכיוצא בזה. נתונים אלה נחשבים על-פי הגדרות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017 (להלן – החוק ותקנותיו) כנתונים רגישים עליהם יש לשמור. אי לכך, על הספק לדאוג לרמת אבטחת מידע נאותה, לרבות נקיטת אמצעי אבטחה הולמים, הן אמצעים פיזיים (מבנה, אמצעי תקשורת, מסופים ותשתית חשמלית) והן אמצעים לוגיים, בהתאם להנחיות הבאות:

1. הספק ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת מתן השירות, לרבות דוחות, טפסים, מדיה מגנטית, נתונים אישיים וממשקים נוספים עם המשרד וגורמים נוספים. כל אמצעי ההגנה אשר יופעלו לצורך אבטחת המידע כאמור יינקטו בתיאום ובאישור הגורמים המקצועיים של המשרד.
2. מערכות המחשב שיהיו מיועדות לתפעול שירות זה, יהיו מופרדות מהרשת התפעולית של הספק.
3. על הספק יהיה להפריד את מסדי הנתונים של המשרד לנתוני שאר לקוחות הספק בהתאם לסעיף 17א לחוק.
4. הספק ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השירות ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב.
5. הספק ינהל הרשאות משתמשים תוך ביצוע רישום מעודכן של מורשי הגישה למאגר המידע לפי הרשאות הכניסה השונות ויפעיל מדיניות הזדהות קשיחה בנפרד ממערך ההרשאות התפעולי של הספק.
6. מסדי הנתונים הרגישים יוצפנו ויתבצע ניטור ובקרה על הגישה למסדי הנתונים על מנת לאפשר פיקוח על פעילות הקבלן ועובדיו.
7. מערכת המידע שתופעל במסגרת מתן השירות תהיה חסומה בפני ניסיונות התחברות חיצוניים, לרבות חסימה של מדיה נתיקה בתחנות העבודה ובשרתים.
8. המיתקן בו ינוהל המאגר יהיה אתר נעול וסגור בכל שעות הפעילות ומחוץ לשעות הפעילות.
9. על הספק לשמור לוגים של פעולות שינוי ו/או מחיקה שייעשו במערכת המחשב שתנהל את מאגר המידע.
10. מערכת המידע תינעל באופן אוטומטי לאחר כעשר דקות ללא פעילות. על כל עובד אשר יעזוב את התחנה באופן זמני, לבצע – out – log ולכשיחזור לבצע – in – log.
11. הכניסה למערכת המידע בה ינוהל מאגר המידע תיעשה באמצעות הרשאות אישיות והזדהות חזקה.



12. הגישה למאגר המידע תתאפשר אך ורק לבעלי אמצעי זיהוי כדוגמת כרטיס חכם.
  13. בכל מקרה בו המידע נאסף ישירות מאדם שפרטיו מתועדים במאגר, על הספק לשלוח הודעה לאותו אדם לפי סעיף 11 לחוק. נוסח ההודעה ואופן קיומה יאושרו מראש על ידי המשרד.
  14. הספק ימנה עובד מטעמו שיהיה אחראי על אבטחת המידע וישמש כאיש קשר מול המשרד בכל הקשור לקבלת הנחיות אבטחת מידע, לרבות פיקוח אחר מימוש הוראות אלו לרבות בקשר להדרכה והטמעה של השירות אצל עובדי הספק על מנת לוודא שעקרונות הגנת המידע האישי יופנמו תוך הסבר מפורש על אודות השימוש המותר במידע.
  15. נושא הסודיות יוסבר לכל אחד מהעובדים שיועסקו על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז לפני תחילת העסקתו. הספק יחתיים את כל מורשי הגישה על התחייבות לשמירה על סודיות ועל ההוראות שנקבעו לפי הנהלים, החוק ונספח זה.
  16. הספק יאפשר לכל נציג שאושר מטעם המשרד גישה לאתר בו מנוהל מאגר המידע על מנת לבדוק את פעילותם של העובדים העוסקים במתן השירות, את אמצעי האבטחה ונהלי העבודה.
  17. חל איסור מוחלט על הספק לבצע שימוש כלשהו במאגרי המידע והנתונים המצטברים בבסיסי הנתונים בחלקם או בשלמותם בכל דרך שאינה לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה.
  18. באחריות הספק להציג בפני תחום אבטחת מידע את האמצעים שהוא ישתמש בהם לצורך ביצוע הנחיות אלה, בכפוף להוראות החוק והתקנות שמכוחו, תוך התייחסות, בין היתר, לנושאים שלהלן א. הגדרת המטרות המותרות לשימוש וסוג בעלי התפקידים המועסקים על ידי הספק שיהיו מורשים בגישה אל המידע לרבות אופן מתן הרשאת גישה למאגר המידע והטלת הגבלות על מורשי הגישה;
  - ב. סדרי ניהול של מאגר מידע, סיווג והרשאות גישה למידע, והוראות לאיסוף, לסימון, לאימות, לעיבוד ולהפצה של המידע;
  - ג. סדרי בקרה לגילוי פגיעות בשלימות המידע ותיקון ליקויים;
  - ד. מדיניות הוצאה משירות של מדיה מגנטית ואופטית לרבות כוננים קשיחים, אמצעי אחסון ה. ניידים או נתיקים, מצעי גיבוי וכיוצא בזה;
  - ו. הוראות ונהלים ביחס למימוש זכויות העיון והתיקון על ידי נושא המידע, כולל התייחסות לעניין זמני תגובה ועלויות.
- באחריות הספק להציג בפני תחום אבטחת מידע את האמצעים שהוא ישתמש בהם לצורך ביצוע הנחיות אלה ולקבל את אישור תחום אבטחת מידע להפעלתם.

חתימה וחותמת

שם החותם

תאריך



## נספח כא' הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות

(סעיף 4.13 למכרז)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ תעודת זהות. \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017 (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 4.13 למכרז.

(יש לסמן X במקום המתאים)

הנני מסכים לפרסם את ההסכם החתום על ידי במלואו.

הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

מספר	סעיף בהסכם	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.



ידוע לי במידה והמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(z) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

---

עמוד 107, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



## נספח כב' הסכם התקשרות

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנחתם בירושלים, ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין:** ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת על-ידי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (שתיקרא להלן – "המשרד")

**מצד אחד**

**לבין:** שם הספק: \_\_\_\_\_  
הרשום אצל רשם ה \_\_\_\_\_  
במספר רישום: \_\_\_\_\_  
וכתובתה לצרכי הסכם זה: \_\_\_\_\_  
(שייקרא להלן – "הספק")

**מצד שני**

### מבוא

**הואיל:** והמשרד פרסם מכרז מספר 115/2018 – הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017 (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה;  
**והואיל:** והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");  
**והואיל:** והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;  
**והואיל:** והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");  
**והואיל:** והמשרד מעוניין בסידור לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "התינוקות");  
**והואיל:** והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;  
**והואיל:** והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור להפעלת בית המעבר;

### לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- הצהרות יסוד של הצדדים**
  - 1.1 המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
  - 1.2 הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה בבית המעבר; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם

עמוד 108, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



- זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם הפעלת בית המעבר.
2. **היתרים רישיונות ואישורים**  
הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:
- 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות. הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.3. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.4. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדה והאוסר או מגביל את יכולתו להפעיל את בית המעבר בהתאם להסכם זה.
- 2.5. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.
- 2.6. הספק מתחייב לפעול לחידוש הרישיון לפי חוק הפיקוח על המעונות (להלן: "הרישיון") בעת הצורך ולעשות כל שיידרש, אם יידרש על ידי המשרד, לצורך חידושו.
- 2.7. הספק מתחייב להודיע בכתב למשרד על רצונו לחדש או שלא לחדש את הרישיון וזאת שישה חודשים לפחות לפני מועד פקיעת הרישיון.
- 2.8. יובהר בזאת כי הודעה כאמור לעיל על רצון הספק שלא לחדש או להפסיק את הרישיון תיחשב כהודעה על רצון הספק שלא לחדש את ההסכם.
3. **תקופת ההסכם**
- 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנתיים, החל מיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_ או לאחר חתימת ההסכם על ידי המשרד, המאוחר מביניהם, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
- 3.3. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
- 3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 60 (שישים) ימים מראש.
- 3.5. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.6. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.



- 3.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 10.14 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.8. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 3.9. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ם 7.4.6. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.
- 3.10. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יפעל הספק בהתאם למפורט להלן:
- 3.10.1. ימסור הספק למשרד ו/או למי מטעמו על פי דרישתו, כל מידע על התינוקות, דרכי מתן השירות בפועל וזאת לכל המאוחר בתוך 30 יום ממועד סיום הסכם זה וכל האמור ללא כל תשלום נוסף. למשרד תהיה זכות שימוש בלתי מסויגת או מוגבלת בהיקף או בזמן במידע ויהיה רשאי להעביר זכות שימוש זו לכל צד שלישי זה לפי שיקול דעתו, בתשלום או שלא בתשלום.
- 3.10.2. יעביר את כל המידע על התינוקות שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם וכן את כל הפרטים לגביהם לספק החלופי כולל המלצות להמשך טיפול.
- 3.10.3. יסיים את כל הדיווחים על התינוקות שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם כדי להשלים במועד את כל תהליך קבלת ההשמות עבורם.
- 3.10.4. יידע את כל העובדים המועסקים על ידי הספק מיד לאחר הודעת מי מהצדדים על סיום ההתקשרות.
- 3.10.5. יידע ויכין את התינוקות שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם לקראת סיום ההתקשרות עמו.
- 3.10.6. יידע את משכיר המבנה, ככל שמדובר במבנה מושכר, בדבר סיום ההתקשרות ומועדו.
- 3.10.7. ישלם את כל ההוצאות הדרושות לצורך סיום ההפעלה במקום.
- 3.10.8. יפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו בעניין זה על ידי המשרד.
- 3.10.9. ימשיך את מתן השירות כפי שיידרש על ידי המשרד.
- 3.10.10. הספק לא יהיה זכאי לתשלום הוצאה ו/או פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות מעבר לתמורה הראויה בעבור השירותים שביצע להנחת דעתו ושביעות רצון המשרד, עד למועד הפסקת ההתקשרות וזאת בכפוף לאמור בסעיף 6 להלן.
- 3.10.11. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מהפסקת ההתקשרות.
- 3.10.12. בתקופת ההודעה המוקדמת על הספק למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות ונהלי העבודה וכל המוטל עליו על פי תנאי המכרז וההסכם וזאת עד לסיום ההתקשרות. לעניין זה, "הודעה מוקדמת" – כאמור בסעיף 3.4 לעיל.

#### 4. ייעוד בית המעבר



בית המעבר מיועד לטיפול ב \_\_\_\_\_ ובכלל זה למתן השירותים המפורטים במכרז זה באמצעות, בין השאר, כוח האדם שהוצע על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.

## 5. מכסת התינוקות

- 5.1. מכסת התינוקות המרבית הינה \_\_\_\_\_.
- 5.2. היקף ההתקשרות השנתי והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י התעריף הנקבע על ידי ועדת התעריפים של המשרד.
- 5.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 5.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.
- 5.5. מובהר ומודגש בזאת כי המכסה דלעיל היא המכסה הנובעת מכושר הקליטה של בית המעבר. המשרד אינו מתחייב בשום אופן להפנות באיזה זמן מן הזמנים תינוקות במספר כלשהו. קצב אכלוס בית המעבר יקבע אך ורק על-ידי המשרד, ובכלל זה המשרד אינו מתחייב כי בזמן נתון כלשהו ישהו או יטופלו מספר כלשהו של תינוקות, לא כל שכן לא המכסה המרבית. הפניית התינוקות לבית המעבר תיעשה בהתאם לשיקול דעתו המקצועי של המשרד, למספרם של התינוקות ולצרכיהם.

## 6. התמורה

### 6.1. תעריפים

- 6.1.1. עבור הפעלת בית המעבר ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר על-ידי ועדת התעריפים של המשרד כדלקמן: עבור כל תינוק שיטופל בבית המעבר לתינוקות ("פעמונים") במשך חודש שלם, כולל סל השירותים – 15,852 ₪, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל-01/18).
- 6.1.2. מובהר כי התעריפים האמורים לעיל כוללים מרכיב רווח לספק.
- 6.1.3. הנ"ל עד למספר התינוקות המרבי שיאושר על-ידי המשרד ובהתאם לביצוע בפועל.
- 6.1.4. התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים במשרד (להלן: "התמורה").
- 6.1.5. התעריף שייקבע יהווה תמורה מלאה בגין ביצוע מלא ותקין של כל השירותים לפי מכרז זה, לרבות בגין: תקן כח-האדם, מזון, כביסה, ביגוד, חינוך, ריפוי, ציוד, הוצאות בגין תשתית, תיקון תקלות, הוצאות כלליות, אחזקה, התייקרויות למיניהן וכיוצא-בזה.
- 6.1.6. הספק לבדו הוא האחראי לשאת בכל ההוצאות, הקשורות להפעלת בית המעבר; המשרד לא ישלם תמורה נוספת כלשהי, מעבר לתעריף להלן.
- 6.1.6. עדכון התעריף יתבצע אך ורק על-סמך החלטתה של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי ובמועדים, שייקבעו על-ידי הועדה. המציע מצהיר ומאשר, כי ידוע לו ומוסכם עליו, ששינוי של תעריפים ייעשה אך ורק על-סמך החלטה מפורשת של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי.

### 6.2. תנאי תשלום



- 6.2.1 התשלום לספק יהיה לפי מספר התינוקות, אשר שהו בבית המעבר, ובתנאי שמסמכי הקליטה (טופס השמה לבית המעבר) הגיעו למשרד ונקלטו בדוחות המחשוב של המשרד.
- 6.2.2 עבור תינוקות ששהו רק חלק מהחודש, ישלם המשרד תשלום יחסי לתעריף בהתאם לזמן שהיית התינוק בבית המעבר.
- הערה: היה ובמהלכו של החודש המדווח קרה מקרה, בו תינוק עזב את בית המעבר והטיפול בו הופסק, הספק מחויב להגיש ללשכה לשירותים חברתיים, באופן מידי, דוח על המקרה.
- 6.2.3 הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 6.2.4 התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 6.2.5 מובהר בזאת כי עד לאכלוס מלא של בית המעבר לא ישולם פיצוי כלשהו בגין תת-תפוסה או בגין אכלוס איטי, בכפוף לאמור להלן:
- 6.2.5.1 עבור הפעלת בית המעבר לתינוקות ("פעמונים"), ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר על-ידי ועדת תעריפים כמפורט בסעיף 6.1.1 לעיל לפי תפוסה של 80% באופן קבוע וחודשי (דהיינו לפי 20 תינוקות).
- 6.2.5.2 על אף האמור בסעיף 6.2.5.1 לעיל, במקרים בהם תפוסת בית המעבר בפועל תהיה מעל ל-80% כאמור, ישלם המשרד בנוסף לאמור לעיל את התעריף המגיע לכל ימי השהייה הנוספים מעבר ל-80% כאמור ועד ל-100% בסך הכל. תשלום זה יבוצע לאחר אישור המפקח הממונה בהתאם לדיווח שיעביר הספק למשרד.
- 6.2.6 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין.
- 6.2.7 באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 6.2.8 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב הפעלת בית המעבר.
- 6.2.9 הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 6.2.10 חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו עבור התינוקות, השוהים בבית המעבר.
- 6.2.11 מבלי לגרוע מהוראות סעיף 27 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 6.2.12 מוסכם בין הצדדים, כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.
- 6.3 מועדי התשלום**
- התשלום לספק מתבצע אחת לחודש (עד ה-9 לחודש) עבור כל התינוקות שעבורם היה טופס השמה עד למועד העיבוד.



7. קיזוז
- 7.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק על-פי הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק על-פי הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.
8. קליטת והוצאת תינוקות מבית המעבר
- 8.1. השירות לאימוץ או מי שאושר על-ידו הוא הגורם היחיד שיפנה תינוקות לבית המעבר והוא הגורם היחיד שיקבע את מועדי ויעדי היציאה של התינוקות מבית המעבר. הספק לא יסרב לקלוט תינוק כלשהו אשר יופנה על-ידי המשרד או על-ידי מי שאושר על-ידי השירות לאימוץ, אלא אם כן קיימת בעיה רפואית העלולה לסכן את בריאותם של תינוקות אחרים.
- 8.2. הספק מתחייב לקלוט אך ורק תינוקות שיופנו אליו על-ידי המשרד או על-ידי מי שאושר על-ידי המשרד כגורם מפנה, בין השאר, כמפורט במכרז ואשר פרטיהם המלאים מופיעים בקובץ נתוני היסוד של האגף לשירותי מידע וענ"א. יודגש כי על הספק לדאוג ולהבטיח קליטת הפרטים הנדרשים בקובץ כמפורט לעיל וכנדרש.
- 8.3. הספק מתחייב לקלוט בבית המעבר את כל התינוקות שיישלחו אליו על ידי המשרד. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעניין בהחלטתו להפנות אליו תינוק זה או אחר, אם הוא סבור כי תינוק זה אינו מתאים לבית המעבר.
- 8.4. החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.
- 8.5. היה והספק יבקש להוציא תינוק כזה או אחר מבית המעבר יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת נוהל הוצאת תינוק מבית המעבר בפרט.
- 8.6. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא ירחיק תינוק מבית המעבר ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.
- 8.7. מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש הוצאת תינוק מבית המעבר בכל עת שייראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.
9. השירותים שיינתנו לתינוקות בבית המעבר
- 9.1. הספק מתחייב לתת לתינוקות בבית המעבר את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד ולצרכיהם האישיים של התינוקות, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.
- 9.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים בבית המעבר בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
- 9.3. התינוקות ישהו בבית המעבר עד להחלטת בית המשפט או עד להחלטה טיפולית אחרת, עד שלושה חודשים. במקרים חריגים, לפי החלטת השרות למען הילד, משך השהות יכול להתארך.
- 9.4. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.
- 9.5. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של הפעלת בית המעבר.
10. פיקוח המשרד



- 10.1. הבקרה והפיקוח שיבוצעו על-ידי נציגי המשרד יהיו בהתאם לחוק הפיקוח על המעונות וכן בהתאם להנחיות המשרד וכלי הפיקוח בהם יחליט המשרד להשתמש.
- 10.2. נציגי המשרד רשאים לבקר בכל עת בבית המעבר, להיפגש עם אנשי הסגל ולוודא את איוש התפקידים, את מצבת כח האדם והתאמת כח האדם לביצוע תפקידו בבית המעבר, להפעיל פיקוח ובקרה בנוגע לשירותים הניתנים ולהעביר הערותיהם לנציגיו המוסמכים של הספק. על הספק להעביר תשובותיו לנציגי המשרד בתוך שבועיים מיום דרישתו לכל היותר ולבצע את השינויים הנדרשים תוך פרק הזמן שיקבע על-ידי נציג המשרד.
- 10.3. כמו כן מוסמכים נציגי המשרד לעיין בכל מסמך הרלבנטי להפעלת בית המעבר בתחום הטיפול, הכספי וכל תחום רלבנטי אחר.
- 10.4. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים להפעלת בית המעבר כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם.
- 10.5. מנהל בית המעבר יפיק דוחות, שישמשו את הנהלת השירות ומפקחיה בהתאם לדרישות השירות. דוחות אלו נדרשים לשם בניית מעקב מקצועי, סטטיסטי, תקציבי ומנהלי אחר הפעילות בבית המעבר ויוגשו בתדירות שתקבע על ידי המשרד.
- 10.6. הספק יקבל מן המשרד תבנית של דו"חות והנחיות כיצד למלא דו"חות אלו בהתאם למה שנדרש על-ידי השירות.
- 10.7. הספק יהא מחויב לתקן את הליקויים המפורטים בדו"חות.
- 10.8. על הספק להעביר לפיקוח דו"ח חודשי המפרט את מצבת כ"א ואת פרטי ההוצאות לאותו חודש. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש ולקבל החזר כספי בגין אי העסקת עובדים כנדרש במכרז זה.
- 10.9. על הספק להעביר לפיקוח דו"חות מקצועיים חודשיים ושנתיים כפי שיידרש.
- 10.10. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת פעולות בית המעבר כגון תאונה, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור לבית המעבר או על-ידי תינוק או אדם אחר הקשור לבית המעבר, וזאת מיד עם גילוי האירוע.
- 10.11. לנציגי המשרד זכות לעיין בתיקי התינוק. יודגש כי עיון בתיקי התינוקות יעשה בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו. מפקח רשאי לדרוש לעיון ובדיקה כל מסמך הקשור לניהול בית המעבר.
- 10.12. ידוע לספק כי נציג המשרד יהיה רשאי לבצע ביקורת, לרבות ביקורת פתע, על אופן ניהול מאגר המידע שינוהל כאמור בסעיף 11 להלן ואבטחתו. לצורך כך יאפשר הספק גישה לנציג המשרד לחומר המנוהל במאגר המצוי בשליטתו ו/או באחזקתו, ככל הנדרש לצרכי פיקוח ובקרה על פעולותיו.
- 10.13. עוד ידוע לספק כי אין בסעיף לעיל כדי לגרוע מסמכויותיו של רשם מאגרי מידע כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות ותקנותיו, ובכלל זה סמכויות הפיקוח שניתנו לו.
- 10.14. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.
- 10.15. המשרד יהיה רשאי לפרסם דוחות פיקוח ובקרה לציבור.
11. **ניהול מאגר המידע**
- 11.1. חל איסור על הספק לאסוף מידע בניגוד לדין או לעשות שימוש במאגר המידע שיופעל על ידו לפי ההסכם באופן המנוגד לדין.
- 11.2. הספק אינו רשאי להעביר מידע שקיבל במסגרת ההתקשרות או שנחשף אליו אגב ביצוע ההתקשרות לצד שלישי כלשהו וכן אינו רשאי לעשות שימוש במידע כאמור לכל מטרה אחרת שאינה קשורה ישירות לביצוע ההתקשרות.



11.3. הספק מחויב להעביר דיווחים שוטפים בכל הנוגע לאופן ניהול מאגר המידע ועיבוד המידע ודיווחים מידיים במקרה של חשש לדליפת מידע מהמאגר או שימוש החורג מההרשאה שניתנה.

11.4. המידע שינוהל על ידי הספק לפי ההסכם במסגרת מאגר המידע יישאר בחזקתו רק למשך תקופת ההתקשרות האמורה בהסכם. ידוע לספק כי עם סיום תקופת ההתקשרות, ובכפוף לאישור המשרד מראש ובכתב, באחריותו להעביר את מאגר המידע לחזקת המשרד ו/או לדאוג למחיקת כל המידע מכל אמצעי המדיה שברשותו. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק תצהיר לאימות ביצוע פעולות מחיקה, ביעור והשמדה של כל המידע שהגיע אליו במסגרת ההתקשרות עמו.

11.5. אין באמור בסעיפים לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין.

## 12. סטטיסטיקה ודוחות

12.1. הספק מתחייב לדווח למשרד מידי חודש בחודשו ובכל זמן שיידרש על נוכחות כל תינוק בבית המעבר, לרבות כל כניסה ועזיבה של תינוק את בית המעבר, בהתאם להנחיות המשרד.

12.2. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל תינוק השוהה בבית המעבר, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.

12.1. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מה-1 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת.

12.2. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתית לא יאוחר מה-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לחוק, למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדי של הספק בהתייחס לבית המעבר נושא המכרז, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של התינוקות שפנו או הופנו בתקופה הנדונה לבית המעבר וכן דיווח על תוצאות הטיפול, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיוצא בזה.

12.3. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.

## 13. אחזקת בית המעבר

13.1. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנים שימשו לצורך הפעלת בית המעבר, לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, סיוד וצביעה, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.

13.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים לאחזקה ותפעול בית המעבר על פי דין ועל פי הסכם זה.

13.3. במידה והספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.

13.4. הספק מתחייב לדאוג לתקינותם של המבנים שימשו להפעלת בית המעבר והציוד ולתקן כל ליקוי או נזק או פגם שייגרם להם במשך תקופת ההסכם לרבות נזקים הנובעים מפגם יסודי במבנים או בתשתית לרבות מערכות המים, חשמל, ביוב, הסקה וגגות.

## 14. מועדי פתיחת בית המעבר

14.1. מוסכם על הצדדים כי בית המעבר יחל לפעול ביום \_\_\_\_\_.



- 14.2. בית המעבר יופעל 24 שעות ביממה, במשך כל ימות השנה, לרבות שבתות וחגים, למעט במקרים חריגים המאושרים מראש על ידי המשרד.
- 14.3. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.
15. **התחייבות למתן שירות מלא**
- 15.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף לתעריפים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.
- 15.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.
16. **העסקת עובדים על ידי הספק**
- 16.1. הספק מתחייב להעסיק בבית המעבר כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 16.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים להפעלת בית המעבר ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.
- 16.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.
- 16.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים בבית המעבר כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.
- 16.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 16.6. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.
- 16.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק בבית המעבר אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד בבית המעבר.
- 16.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה בתינוקות – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.
- 16.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
- 16.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים בבית המעבר, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 16.11. הספק מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי הסכם זה, בהתאם לכל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה, כפי שיעודכנו מעת לעת.
- 16.12. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.



- 16.13. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 16.14. הספק מתחייב לרכוש הדרכה מקצועית נדרשת לצוות הטיפול (העובד הסוציאלי, הפסיכולוג ומנהל בית המעבר) בתדירות של אחת לשבועיים לפחות, ולאפשר לצוות לקבל הדרכה מקצועית. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו ויועד לאספקת השירותים, שייערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 16.15. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 16.16. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.
- 16.17. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין והרשעה בעבירות פליליות. כמו כן הספק מתחייב להחתים את כל כח האדם שיועסק על ידו או שיועסק על ידי קבלני משנה עבורו לצורך מתן השירותים לפי הסכם זה, הכל בהתאם להוראות המכרז, על תצהיר בנוסח המצורף להסכם זה לעניין הרשעה בעבירות פליליות.

#### 17. העסקת קבלני משנה על ידי הספק

- 17.1. הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי הסעות. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.
- 17.2. האמור בסעיפים 17.3 עד 17.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 17.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 17.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 17.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 17.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 17.6.1. במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד – אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 17.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות אישור ממע"מ, אישור ניכוי מס במקור ואישור על ניהול ספרים.
- 17.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק על-פי מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם על-פי מכרז זה מיד ויוחלפו על-ידי הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.



- 17.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.
18. **משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד**
- 18.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 18.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 18.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.
19. **שימוש בכלים ובחומרים**
- 19.1. הספק מתחייב להעמיד לרשות בית המעבר את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
- 19.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים בבית המעבר, יירכשו על ידי הספק ועל חשבוננו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים לרבות להפעלת בית המעבר בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 19.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים בבית המעבר, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 19.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
20. **איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**
- 20.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 20.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.
21. **נזיקין**
- 21.1. הספק יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 21.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 21.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.



## 22. חובת ביטוח

### 22.1. חובת ביטוח – 'בית פעמונים'

הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, משרד המשפטים - האפוסטרופוס הכללי ולהציגם למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

#### 22.1.1. ביטוח חבות מעבידים

22.1.1.1. הספק יבטח את אחריותו כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

22.1.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנת ביטוח.

22.1.1.3. הביטוח הניתן על פי הפוליסה יורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב למעבידם.

22.1.1.4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, משרד המשפטים - האפוסטרופוס הכללי היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים קבלני המשנה ועובדיהם שבשירותו.

#### 22.1.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

22.1.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות על פי דיני מדינת ישראל כלפי צד שלישי נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

22.1.2.2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 5,000,000 דולר ארה"ב.

22.1.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

22.1.2.4. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.

22.1.2.5. התינוקות החוסים בבית המעבר ובני משפחותיהם הביולוגיים, בני המשפחות המיועדות לאימוץ בנות שירות לאומי, כולל רכושם ייחשבו לצד שלישי.

22.1.2.6. רופאים, אחיות, מטפלים פרא רפואיים, הפיזיותרפיסטים, מרפאים בעיסוק, מטפלים בדיבור ובתנועה, עובדים סוציאליים, פסיכולוגים, מטפלים ומדריכים, שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק, כולל רכושם ייחשבו לצד שלישי.

22.1.2.7. כל סייג/חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של הספק, אולם נמצא בפיקוחו או בהשגחתו ו/או שכל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו יבוטל כלפי רכוש מדינת ישראל;

22.1.2.8. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי, למעט רכוש אשר בוטח על ידי הספק בביטוח רכוש – אש מורחב.

22.1.2.9. הביטוח יורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם בשירותו.

22.1.2.10. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, משרד המשפטים - האפוסטרופוס הכללי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

#### 22.1.3. ביטוח אחריות מקצועית

22.1.3.1. הספק יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.



- 22.1.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר להפעלת בית מעבר עבור תינוקות וילדים שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים במחוז ירושלים ובמחוז תל אביב עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לרבות מתן טיפולים רפואיים לרבות מתן חיסונים, תרופות ובדיקות על-ידי רופאים ואחיות, מתן טיפולים פסיכיאטריים לרבות מתן תרופות וייעוץ תרופתי על-ידי פסיכיאטרים, טיפול פרטני וקבוצתי, ליווי, אבחון ושיקום של תינוקות שהופנו לאימוץ, בנית תוכנית טיפולית – לימודית אישית, הפעלת תוכניות העשרה והתערבויות משפחתיות על-ידי פסיכולוגים ועובדים סוציאליים, מתן טיפולים פרא רפואיים ומשלימים על-ידי מטפלים פרא רפואיים, פיזיותרפיה, ריפוי בעיסוק, טיפול בתנועה ובדיבור, בהתאם למכרז וחזרה עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
- 22.1.3.3. גבולות האחריות לא יפחתו מסך של 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה) או לחילופין יחולו גבולות האחריות הבאים ביחס לכ"א מבעלי המקצוע שיועסקו כקבלני משנה על-ידי הספק;
- 22.1.3.3.1. רופא/ה – גבול האחריות לא יפחת מסך של 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 22.1.3.3.2. פסיכיאטר – גבול האחריות לא יפחת מסך של 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 22.1.3.3.3. אח/ות - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 22.1.3.3.4. פסיכולוג/עובד סוציאלי - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 22.1.3.3.5. פיזיותרפיה/ריפוי בעיסוק - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 22.1.3.3.6. טיפול פרא –רפואי/טיפול משלים - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 22.1.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- 22.1.3.4.1. מרמה ואי יושר של עובדים;
- 22.1.3.4.2. דיבה והשמצה, פגיעה בפרטיות;
- 22.1.3.4.3. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- 22.1.3.4.4. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה את תביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
- 22.1.3.4.5. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.



22.1.3.5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, משרד המשפטים - האפוטרופוס הכללי ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

#### 22.1.4. ביטוח רכוש

22.1.4.1. הספק יבטח בביטוח אש מורחב, פריצה ושוד כולל נזקי טבע ורעידת אדמה בערכי כינון את מבני בית המעבר השייכים למדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו/או משרד המשפטים – האפוטרופוס הכללי והועמד לרשות הספק לצורך קיום השירותים נשואי המכרז וההסכם של הספק עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לרבות מערכותיו ותשתיותיו ועל כל ציוד ותכולתו לרבות חדר האוכל והמטבח על כל ציודם וציוד אישי שהספק מחויב לספק לחוסים.

22.1.4.2. הפוליסה תכלול הרחבה של "רכוש בהקמה ובהריסה" לפיה: הרכוש המבוטח מכוסה בפני הסיכונים המבוטחים גם בעת היותו בתהליכי הקמה, הצבה, בניה, הרכבה, הרצה, שיפוץ, פירוק, העברה והריסה, בחצרים המשמשים את המבוטח במהלך העסקים השוטף של העסק, על פי תנאי "ביט".

22.1.4.3. הפוליסה כוללת סעיף שיעבוד תגמולי הביטוח לטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו/או משרד המשפטים – האפוטרופוס הכללי בגין נזק למבנים, ציוד ותכולה השייכים למדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו/או משרד המשפטים – האפוטרופוס הכללי ושהועמדו לרשות הספק וישולמו להם ישירות אלא אם יורה חשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בכתב אחרת.

#### 22.1.5. ביטוח שבר מכני

22.1.5.1. ביטוח שבר מכני למתקנים, למערכות ולציוד ככל שקיימים בהם מתקיימים השירותים.

22.1.5.2. אובדן או נזק פיסיים בלתי צפויים שייגרמו לכל המתקנים ו/או המערכות ו/או הציוד המצוי במבנים וחצרותיהם;

22.1.5.3. ערך המתקנים המערכות והציוד לצורכי הביטוח יעשה על-ידי שמאי מוסמך מטעם המבטח;

#### 22.1.6. ביטוחים נוספים

הספק ידאג ויודא לגבי

22.1.6.1. בעלי מקצוע, ספקים, קבלני משנה לרבות חברת ההסעות – קיומם של ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם. כאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.

22.1.6.2. כלי הרכב המשמשים לביצוע שרותי ההסעות יבוטחו בביטוחי חובה, רכוש וצד שלישי כמקובל, כאשר פוליסות הביטוח ותעודות החובה יותאמו בכל הקשור לעניין הסרת ההגבלות לגבי מטרת השימוש של הסעת נוסעים;

22.1.6.3. חברת אספקת המזון/קייטרינג – קיומו של ביטוח אחריות כלפי צד שלישי שלא יפחת מ – 1,500,000 דולר ארה"ב ויכלול ביטול חריגי הרעלה, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה וחריג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו,



נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שווקו על-ידי המבטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו ככל שמתייחס לאספקת מזון/קייטרינג. לחילופין תציג החברה ביטוח חבות המוצר בגבול אחריות שלא יפחת מ 1,500,000 דולר ארה"ב. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי חברת אספקת המזון/קייטרינג ויכללו סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם.

#### 22.1.7. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

22.1.7.1. לשם המבטח יתווספו כמבטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד**

**העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, משרד המשפטים –**

**האפוטרופוס הכללי**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

22.1.7.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח על-ידי אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.

22.1.7.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל, משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, משרד המשפטים, האפוטרופוס הכללי ועובדיהם, וכן כלפי התינוקות החוסים בבתי המעבר ובני משפחותיהם הביולוגיים, בני המשפחות המיועדות לאימוץ ובנות שירות לאומי, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

22.1.7.4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסות.

22.1.7.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

22.1.7.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת

ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

22.1.7.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל ולביטול חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי ככל שקיים.

22.1.7.8. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות וחתומות על ידי המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת החוזה.

22.1.7.9. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי הפוליסות המתחדשות וחתומות ומאושרות על ידי המבטח או אישור קיום ביטוחים חתום על ידי המבטח על חידושן למשרד



העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

22.1.10. **למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכוני רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**

22.1.11. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, משרד המשפטים – האפוסטרופוס הכללי על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

### 23. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים

23.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא יעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי בית המעבר מופעל במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.

23.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".

23.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיומשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים בבית המעבר, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

### 24. פרסום אודות השירות על ידי הספק

24.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול בתינוקות המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על התינוקות עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול בתינוקות לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל השירות ומדוברת המשרד.

24.2. השירותים הניתנים על-ידי הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.

24.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לאימוץ"; סמל המשרד; סמל המדינה.

### 25. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

25.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il). הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.



- 25.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסומם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.
26. **שמירת סודיות ואבטחת מידע**
- 26.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 26.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 26.3. הספק מתחייב להחזיר כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.
27. **העברת זכויות**
- 27.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 27.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 27.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.
- 27.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.
- 27.5. לענין סעיף זה, "הסבת זכויות" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.
28. **נציג המשרד**
- 28.1. נציג המשרד לענין הסכם זה הוא מפקחת ארצית על תחום אימוץ ילדים, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לענין הסכם זה.
- 28.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.
29. **אי מילוי חיוב על ידי הספק**
- 29.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 29.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 29.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 29.1.3. להוציא את כל התינוקות או חלקם ולהעבירם למקום מתאים אחר.
- 29.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 29.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 29.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.



29.5. למרות האמור בסיפא של סעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 9, 10, 16, 20, 26, 27, 30, 33 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 29.1.1 עד 29.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.

29.6. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 30 להלן.

### 30. ערבות

30.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של \_\_\_\_\_ (5% (חמישה אחוזים) כולל מע"מ, מערך ההתקשרות לשנה עם הספק).

30.2. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – **29/03/2018**.

30.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.

30.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

30.5. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.

30.6. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.

30.7. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.

30.8. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.

30.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.

30.10. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.

30.11. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

30.12. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת קיזוז כתחליף לכתב ערבות ביצוע. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת קיזוז יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

### 31. תניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

### 32. כתובות והודעות

32.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.



32.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

32.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.

### 33. ביקורת

33.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בהפעלת בית המעבר, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.

33.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.

33.3. מטרות הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של בית המעבר, לוודא שהתשלום שמועבר לבית המעבר עבור רכיבי טיפול מסוימים אכן משמש לאותם רכיבים, ולפקח על עמידת בית המעבר בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.

33.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.

33.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.

33.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.

33.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים על-פי סעיפי הוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.

33.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת השירות יהיו חייבים באישור רואה חשבון.

33.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.

33.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

### 34. שינוי בהסכם או בתנאים

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

### 35. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

### 36. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם

36.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות והפעלת בית המעבר לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות לצורך אספקת השירותים.

36.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יאזכר לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידו הסכם חתום כדין על-ידי שני הצדדים.

### ולראיה באו הצדדים על החתום:

עמוד 126, מתוך 147 עמודים



הספק

המשרד

תאריך

תאריך

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עורך-דין מאשר כי \_\_\_\_\_ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך



## תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם ההתקשרות בנושא הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017 אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 25 להסכם:

**סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות:** מכרז פומבי מספר 115/2018.

**הגורם המאשר את ההתקשרות:** ועדת המכרזים המשרדית.

**מועד ומספר פרוטוקול החלטה** [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: פרוטוקול מספר \_\_\_\_ מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**המועד האחרון להגשת ההצעות** [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**מספר מנו"ף** [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: \_\_\_\_\_.

**הצדדים להתקשרות:** משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו \_\_\_\_\_ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

**פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות:** [ימולא לאחר בחירת הזוכה]

**תקופת התקשרות:** תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים, החל מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

**תמצית נושא ההתקשרות:** הפעלת בית מעבר במחוז תל-אביב והמרכז עבור תינוקות ופעוטות עד גיל שנתיים (גיל קליטה), מכל המגזרים, המועמדים לאימוץ, לרוב בעלי רקע קשה, בעיות רפואיות, גמולי סמים ואלכוהול וכיוצא בזה ('בית פעמונים') – עד 25 תינוקות.



**נספח כב'1 אישור הארכת התקשרות**

**נסח אישור זה אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה והמציע יידרש להגישו אך ורק בשלבי החתימה על ההסכם, ביחס לכל השנים עבורם תיתכן הארכת התקשרות על ידי המשרד בהתאם לזכות הברירה.**

**מימושה של הזכות עבור כל שנה יהיה בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ורק לאחר קבלת הודעה מנציג המשרד על אישור מימוש האופציה על ידי ועדת המכרזים. הודעת נציג המשרד על מימוש זכות הברירה תצורף לטופס מימוש זכות הברירה החתום על ידי הספק ותשלם אותו.**

**הארכת התקשרות לשנה \_\_\_\_\_**

תאריך \_\_\_\_\_

תוספת לחוזה מספר \_\_\_\_\_ מתאריך \_\_\_\_\_ שנחתם

בין

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, כתובת: רחוב קפלן 2 ירושלים מיקוד 91008.

לבין

שם נותן השרות      כתובת      מספר טלפון      מספר פקס

\_\_\_\_\_

הרשום בישראל כ:

חברה/עמותה/איגוד שיתופי      מספר עמותה/מספר תיק במס הכנסה

\_\_\_\_\_

פרוטוקול מספר \_\_\_\_\_ מתאריך \_\_\_\_\_

עמוד 129, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



1. פרטי החוזה הקיים

נושא ההתקשרות: \_\_\_\_\_  
סכום ההתקשרות: ש"ח כולל מע"מ \_\_\_\_\_  
תוקף ההתקשרות: מ- \_\_\_\_\_ עד \_\_\_\_\_

2. פרטי השינוי הנדרש

תאור השינוי: בהמשך לחוזה הקודם, הארכת התקשרות מימוש זכות ברירה  
לשנה \_\_\_\_\_ מ- \_\_\_\_\_ עד \_\_\_\_\_

היקף ההתקשרות השנתי והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור  
הזמנות ע"י החשבות עפ"י התעריף הנקבע על ידי ועדת התעריפים של המשרד.

סכום החוזה לתקופה הנ"ל (סעיף 2) ש"ח כולל מע"מ \_\_\_\_\_

3. סכום החוזה החדש (כולל התוספת)

סכום ההתקשרות ש"ח כולל מע"מ \_\_\_\_\_  
תוקף ההסכם החדש עד \_\_\_\_\_.

4. יתר תנאי החוזה ישארו בתוקף ויחייבו את הצדדים.

5. לאור האמור לעיל תחילת ההתקשרות מ- \_\_\_\_\_ עד \_\_\_\_\_ על פי החלטת הוועדה  
פרוטוקול מספר \_\_\_\_\_ החלטה \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_.

6. עם אישור הארכת ההסכם תתבקש פוליסת ביטוח (בנוסח שאושר מלכתחילה בהתקשרות  
הראשונה), התואמת את תקופת ההתקשרות הנדרשת.

ולראיה באו הצדדים על החתום

שם הספק חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_



### אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עורך דין/רואה חשבון מאשר בזאת כי הגוף \_\_\_\_\_  
רשום בישראל על פי דין כ- \_\_\_\_\_ וכי ה"ה \_\_\_\_\_ שחתמו  
על ההסכם בפני מוסמכים לחתום על ההסכם בשם הגוף.

תאריך \_\_\_\_\_  
עורך-דין / רואה-חשבון \_\_\_\_\_

### לשימוש המשרד

מנהל האגף

חשב המשרד

המנהל הכללי



## נספח כב'2 כתב ערבות ביצוע

(סעיף 4.8 למכרז)

**נסח כתב ערבות זה אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה  
והמציע יידרש להגישו אך ורק בשלבי החתימה על  
ההסכם.**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מספר הטלפון \_\_\_\_\_  
מספר הפקס: \_\_\_\_\_

### כתב ערבות

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות מספר \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ (במילים \_\_\_\_\_) (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 29/03/2018) מתאריך \_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף הערבות) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) בקשר עם הזמנה/חוזת הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_ (שם הבנק/חב' הביטוח וכתובתו)

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_ מספר הבנק ומספר הסניף \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.  
תאריך \_\_\_\_\_

שם מלא \_\_\_\_\_  
חתימת מורשה החתימה  
וחותמת מורשה החתימה או הבנק



## נספח כב'3 הוראת קיזוז

(סעיף 4.9 למכרז)

יובהר כי הוראת קיזוז תוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הספק: \_\_\_\_\_  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_  
מספר פקס: \_\_\_\_\_

לכבוד  
חשב המשרד  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

### הנדון: הוראת קיזוז

1. אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של \_\_\_\_\_ (להלן – הספק), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקזז כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ שקלים חדשים, (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים), שיוצמד ל: מדד המחירים לצרכן כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 29/03/2018) מתאריך \_\_\_\_\_, מתאריך \_\_\_\_\_, מכל תשלום המגיע לגוף מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר (להלן: "הקיזוז"), אם לא ניתן לבצע קיזוז, אנו מתחייבים התחייבות בלתי חוזרת להחזיר לממשלה ממקורותינו כל סכום שתתבע.
2. אנו מסכימים כי חשב המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז מכל תשלום המגיע לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע לממשלה מן הגוף בקשר עם הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מרכז משלים למכרז מספר 287/2017, שמספרו 115/2018, ובמידה ולא ניתן, מתחייבים להחזיר כל סכום שיתבע, מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הגוף.
3. אנחנו מסכימים שחשב המשרד יהיה רשאי לעכב תשלומים המגיעים לגוף בגובה סכום הקיזוז, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הגוף, ובכלל זה עבור שירות שבוצע על ידי הגוף אף בטרם הוגשה חשבונית בגינו.
4. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, או כלפי התביעה להחזיר כספים.
5. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך \_\_\_\_\_.
6. שינוי הוראה זו כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

תאריך חתימת מורשי חתימה

### אישור עורך-דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך-דין מאשר/מאשרת כי ביום \_\_\_\_\_  
הופיע/הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_  
בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר/גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/שזיהתה עצמו/עצמה  
על ידי תעודת זהות. \_\_\_\_\_ / המוכר/המוכרת לי באופן אישי, ואחרי  
שהזהרתיו/הזהרתיה כי עליו / עליה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק  
אם לא יעשה עשה כן, חתם/חתמה בפני על התצהיר דלעיל.  
תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת



## נספח כב'4 אישור בדבר קיום ביטוחים

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד

מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
רחוב קפלן 2, ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים – 'בית פעמונים'

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר להפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים במחוז ירושלים ובמחוז תל אביב עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במבנה השייך למדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו/או משרד המשפטים – האפוטרופוס הכללי, במיקום המפורטים להלן: \_\_\_\_\_, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוחים המפורטים להלן:

**1. ביטוח חבות המעבידים – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר לעובד, מקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבות המבטוח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב למעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, משרד המשפטים-האפוטרופוס הכללי היה ונטען לעניין קרות תאונת /מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

**2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)**

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.



5. התינוקות החוסים בבתי המעבר ובני משפחותיהם הביולוגיים, בני המשפחות המיועדות לאימוץ ובנות שירות לאומי, כולל רכושם ייחשבו לצד שלישי.
6. רופאים, אחיות, מטפלים פרא רפואיים, הפיזיותרפיסטים, מרפאים בעיסוק, מטפלים בדיבור ובתנועה, עובדים סוציאליים, פסיכולוגים, מטפלים ומדריכים, שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק, כולל רכושם ייחשבו לצד שלישי.
7. כל סייג/חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של הספק, אולם נמצא בפיקוחו או בהשגחתו ו/או שכל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו יבוטל כלפי רכוש מדינת ישראל;
8. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי, למעט רכוש אשר בוטח על ידי הספק בביטוח רכוש – אש מורחב.
9. הביטוח מורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם בשירותו.
10. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, משרד המשפטים -האפוטרופוס הכללי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### 3. ביטוח אחריות מקצועית – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי

המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר להפעלת בית מעבר עבור תינוקות וילדים שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים במחוז ירושלים ובמחוז תל אביב עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לרבות מתן טיפולים רפואיים לרבות מתן חיסונים, תרופות ובדיקות על-ידי רופאים ואחיות, מתן טיפולים פסיכיאטריים לרבות מתן תרופות וייעוץ תרופתי על-ידי פסיכיאטרים, טיפול פרטני וקבוצתי, ליווי, אבחון ושיקום של תינוקות שהופנו לאימוץ, בנית תוכנית טיפולית – לימודית אישית, הפעלת תוכניות העשרה והתערבויות משפחתיות על-ידי פסיכולוגים ועובדים סוציאליים, מתן טיפולים פרא רפואיים ומשלמים על-ידי מטפלים פרא רפואיים, פיזיותרפיה, ריפוי בעיסוק, טיפול בתנועה ובדיבור, בהתאם למכרז וחזרה עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך של 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה) או לחילופין יחולו גבולות האחריות הבאים ביחס לכ"א מבעלי המקצוע שיועסקו כקבלני משנה על-ידי הספק:
  - (1) רופא/ה – גבול האחריות לא יפחת מסך של 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - (2) פסיכיאטר – גבול האחריות לא יפחת מסך של 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - (3) אחות - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - (4) פסיכולוג/עובד סוציאלי - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - (5) פיזיותרפיה/ריפוי בעיסוק - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - (6) טיפול פרא –רפואי/טיפול משלים - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - מרמה ואי יושר של עובדים;



- דיבה והשמצה, פגיעה בפרטיות;
  - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה את תביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, משרד המשפטים - האפוטרופוס הכללי ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**4. ביטוח רכוש – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)**

1. ביטוח אש מורחב, פריצה ושוד כולל נזקי טבע ורעידת אדמה בערכי כיוון למבנה בית המעבר השייך למדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו/או משרד המשפטים - האפוטרופוס הכללי והועמד לרשות הספק לצורך קיום השירותים נשואי המכרז וההסכם של הספק עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לרבות מערכותיו ותשתיותיו ועל כל ציודם ותכולתם לרבות חדר האוכל והמטבח על כל ציודם וציוד אישי שהספק מחויב לספק לחוסים.
2. הפוליסה כוללת הרחבה של "רכוש בהקמה ובהריסה" לפיה: הרכוש המבוטח מכוסה בפני הסיכונים המבוטחים גם בעת היותו בתהליכי הקמה, הצבה, בניה, הרכבה, הרצה, שיפוץ, פירוק, העברה והריסה, בחצרים המשמשים את המבוטח במהלך העסקים השוטף של העסק, על פי תנאי "ביט".
3. הפוליסה כוללת סעיף שיעבוד תגמולי הביטוח לטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו/או משרד המשפטים - האפוטרופוס הכללי בגין נזק למבנים, ציוד ותכולה השייכים למדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו/או משרד המשפטים - האפוטרופוס הכללי שהועמדו לרשות הספק וישולמו להם ישירות אלא אם יורה חשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו/או חשב משרד המשפטים - האפוטרופוס הכללי בכתב אחרת.

**5. ביטוח שבר מכני – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)**

- אובדן או נזק פיזי פתאומי ובלתי צפוי שייגרמו לכל המתקנים ו/או המערכות ו/או הציוד המצוי ככל שקיימים במבני המסגרות שבהם מתקיימים השירותים נשואי המכרז של הספק עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

**6. כללי**

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, משרד המשפטים - האפוטרופוס הכללי**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח על-ידי אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.



3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, משרד המשפטים, האפוסטרופוס הכללי ועובדיהם, וכן כלפי התינוקות החוסים בבתי המעבר ובני משפחותיהם הביולוגיים, בני המשפחות המיועדות לאימוץ ובנות שירות לאומי ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל ולביטול חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי ככל שקיים.
7. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח  
וחותמת המבטח

תאריך



## נספח כב'5 הסכם לזכות שימוש במבנה – 'בית פעמונים'

### הסכם למתן זכות שימוש

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 201\_

בין:

ממשלת ישראל

בשם מדינת ישראל

באמצעות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
כמיופה כוח של האפוטרופסה הכללית  
(להלן "המשרד")

מצד אחד

לבין:

\_\_\_\_\_ תעודת זהות. /ח.פ. \_\_\_\_\_

(להלן "המשתמש")

מצד שני

**והואיל** והמשרד פרסם מכרז מספר \_\_\_\_\_ עבור הפעלת בית מעבר עבור תינוקות שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים, במחוז תל-אביב והמרכז – מכרז משלים למכרז מספר 287/2017 (להלן: "המכרז").

**והואיל** והמשתמש הציע לספק למשרד שירותים של הפעלת בית מעבר עבור תינוקות מפורט במסמכי המכרז – ("השירותים").

**והואיל** והמשתמש זכה במכרז, בכפוף להתחייבויותיו למלא אחר כל תנאי מהסכם זה. החלטת ועדת המכרזים המשרדית מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**והואיל** וברצון המשרד לתת למשתמש זכות שימוש במבנה למטרת אספקת השירותים לתקופה ובתנאים המפורטים להלן, מבלי להעניק לו כל זכות אחרת;

**והואיל** ולצורך אספקת השירותים מעוניין המשתמש לעשות שימוש בנכס לתקופה שמיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_ והכל כמפורט בהסכם זה ומבלי לרכוש כל זכות בנכס למעט הזכויות המוקנות לו במפורש בהסכם זה ולצורך מתן השירותים האמורים בלבד.

**והואיל** וברצון הצדדים להגדיר את יחסיהם, זכויותיהם וחובותיהם ההדדיים, הכל בהתאם וכמפורט להלן בהסכם זה;

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. מבוא ופרשנות

1.1. המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

עמוד 138, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



- 1.2. כותרות הסכם זה תשמשנה אך ורק לשם נוחות קריאת ההסכם ולא לשם פרשנותו.
- 1.3. תנאי הסכם שימוש זה משקפים את המוסכם ואת המותנה בין הצדדים במלואם ומבטלים כל התקשרויות, הבטחות, מצגים, טיוטות והתחייבויות קודמים שנעשו בין הצדדים לפני חתימת הסכם זה. כל שינוי של הסכם זה וכל תוספת לו חייבים להיעשות בכתב ובחתימת הצדדים.

## 2. הגדרות

- 2.1. "הנכס" - אשר כתובתו ברחוב \_\_\_\_\_, ב \_\_\_\_\_, במבנה בשטח כולל של כ \_\_\_\_\_ מטר רבוע המצויה ב \_\_\_\_\_ (להלן: "המבנה") והרשום בלשכת רישום המקרקעין כגוש \_\_\_\_\_ חלקה \_\_\_\_\_ (להלן: "הנכס").

## 3. הצהרת המשתמש

המשתמש מצהיר כדלקמן:

- 3.1. כי ראה ובדק את הנכס, המבנה והסביבה בה ממוקם המבנה, את הזכויות הקשורות בנכס, השימושים המותרים בו וכן כל גורם אחר העשוי להשפיע על החלטתו לשכור את הנכס, וקיבל כל מידע רלוונטי שביקש מהמשרד, וכי הוא מבקש לשכור את הנכס **במצבו כפי שהוא** ("AS-IS") מבלי שמוטלת על המשרד כל אחריות ו/או חבות לגבי מצב הנכס.
- 3.2. כי בדק היטב את מצבו הפיזי והתחזוקתי של הנכס על מערכותיו והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה מאת המשרד בכל הנוגע למצבו הפיזי ו/או התחזוקתי של הנכס ו/או בנוגע להכשרתו לשימוש ו/או דרישה כלפי המשרד בנושא זה.
- 3.3. כי בדק את מצבו המשפטי והתכנוני של הנכס, והוא מוותר בזה על כל טענה ו/או דרישה כלפי המשרד בקשר לכך.
- 3.4. כי בדק ברשות המקומית ובכל גורם מוסמך רלוונטי אחר את כל הנתונים והדרישות לצורך הכשרת הנכס לצרכיו וקבלת אישור הרשויות הנדרש על-פי כל דין.
- 3.5. המשתמש מצהיר ומאשר עוד כי עליו בלבד מוטלת האחריות לברר את כל הפרטים והמידע ביחס לייעוד הנכס ושימושיו. מובהר, כי על המשרד אין ולא תוטל כל אחריות ו/או חבות מכל סוג שהוא, בנוגע לייעוד הנכס ו/או לשימושים המותרים בו על פי כל דין.
- 3.6. כי נוכח בדיקותיו דלעיל, מצא את הנכס מתאים לצרכיו ולמטרותיו.
- 3.7. המשתמש מצהיר בזאת כי הוא מתקשר בהסכם זה בידיעתו כל הפרטים המתייחסים לנכס ו/או למבנה ו/או לזכויות בהם והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה, לרבות טענה בדבר אי התאמה או מום (לרבות כל פגם ו/או מום נסתר), ביחס למבנה, לנכס, לאפשרות השימוש בו ולעצם התקשרותו בהסכם זה.

## 4. השימוש ומטרותו

- 4.1. המשרד נותן בזאת למשתמש והמשתמש מקבל בזה מהמשרד זכות שימוש בנכס למשך תקופת השימוש האמורה בסעיף 5 להלן, ובתנאים המפורטים בהסכם זה להלן ובכפוף להתקשרות מול המשרד.
- 4.2. המשתמש ישתמש בנכס להפעלת בית מעבר עבור תינוקות וילדים שנשקלת אפשרות אימוץ עבורם, מכל המגזרים **בלבד** (להלן: "מטרת השימוש") ולא ישתמש ולא יתיר שימוש בנכס, או בכל חלק ממנו, לכל מטרה אחרת.

## 5. תקופת השימוש

- 5.1. המשרד נותן למשתמש זכות שימוש בנכס לתקופה של 24 חודשים שתחילתה ביום \_\_\_\_\_ וסיומה ביום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת השימוש") בכפוף להתקשרות של המשתמש עם המשרד.
- 5.2. למשתמש מוקנית בזאת אופציה, להאריך את תקופת השימוש בתקופות נוספות של 12 חודשים כל פעם, ועד לסך הכל של 36 חודשים, החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_



6.3. (להלן: "תקופות האופציה"), בכפוף לקבלת דרישתו אצל המשרד מראש ובכתב לפחות 4 חודשים לפני תחילת כל תקופת אופציה בה הודיע כי הוא מעוניין להמשיך לעשות שימוש בנכס, וכן בתנאי שהמשתמש קיים במלואן ובמועדיהן, את כל התחייבויותיו על פי חוזה זה ביחס לתקופת השימוש [ובכפוף להמשך ההתקשרות של המשתמש עם המשרד]. על תקופת השימוש בהתאם לתקופת האופציה יחולו הוראות הסכם זה בשינויים המחויבים. בתום תקופת השימוש ו/או תקופת האופציה, יוחזר הנכס לידי הדיור שהוא ריק ופנוי מכל אדם ו/או חפץ. אין באמור כדי לפגוע בהוראות סעיף 8 וסעיף 16 להלן.

## 6. דמי שימוש בנכס

- 6.1. תמורת השכירות ישלם המשתמש למשרד דמי שכירות בסך של 1 ₪ בגין כל חודש של תקופת השכירות (להלן "דמי השכירות").
- 6.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ישלם המשתמש, במשך כל תקופת השימוש ובמועד שנקבע לכך, את התשלומים כדלקמן:
  - 6.2.1. כל המיסים, ההיטלים, האגרות, הארנונות, דמי רישוי ותשלומי החובה מכל סוג שהוא, העירוניים והממשלתיים ואחרים, שוטפים או חד פעמיים קיימים או עתידיים, אשר יוטלו בגין השימוש, ההחזקה, ההפעלה וביצוע עבודות בנכס, במישרין או בעקיפין, לרבות היטל השבחה, אגרה, דמי היתר ושימוש חורג, היטלי פיתוח וכל היטל וגם/או תשלום חובה מכל סוג שהוא ככל שיוטלו בשל השימוש שנעשה על ידי המשתמש בנכס ולרבות אלה שדרישת התשלום לגביהם הופנתה כלפי המשרד, וזאת במשך כל תקופת השימוש.
  - 6.2.2. כל האגרות והתשלומים בגין אחזקתו השוטפת של הנכס והשימוש בו לרבות אך לא רק תשלומים בגין וועד בית, צריכת מים, גז, חשמל וטלפון בנכס.
  - 6.3. המשתמש יודיע לרשות המקומית (לרבות תאגידי המים), לחב' הגז, החשמל ולחברות התקשורת ולכל גוף אחר המספק שירותים לנכס כי הינו בעל זכות שימוש בנכס ויגרום לכך שכל התשלומים שיגיעו ממנו לרשויות ו/או לגופים כאמור עבור מיסים ו/או צריכה כמפורט בסעיפים 6.2.1 ו-6.2.2 לעיל, יחויבו על שמו ואלה ישולמו על ידו ישירות לרשויות ו/או לגופים כאמור ובמועד. המשתמש ימציא למשרד אישורים מהעירייה, חב' הגז, החשמל מחברת התקשורת ומכל גוף אחר המספק שירותים לנכס המעידים כי קיבלו את הודעותיו בתוך 7 ימים ממועד מתן ההודעה.
  - 6.4. בתום תקופת השימוש יודיע המשתמש לרשויות ו/או לגופים כאמור בסעיף 6.3 לעיל על סיום השימוש וינתק בהתאם להוראות הרשויות ו/או הגופים כאמור את הקשר לגבי המונה עם חברת החשמל ותאגיד המים, כדי לאפשר קשר חדש עם כל מי שיבוא במקומו בנכס. המשתמש ימציא למשרד אישורים מהרשויות ו/או מהגופים כאמור המעידים כי הם קיבלו את הודעותיו והמאשרים כי סילק את כל התשלומים ו/או החובות המגיעים ממנו לאותם רשויות ו/או גופים בגין הנכס.
  - 6.5. המשתמש ישלם בגין אחזקת הנכס, כל סכום שיידרש ממנו ובכלל זה בגין ההוצאות עבור ניקיון, תאורה, צביעה ותיקונים של מערכות הבניין, גיבון והוצאות שוטפות לגבי השטחים המשותפים בנכס הנוגע לעניין, ובכפוף לדין.
  - 6.6. בתום תקופת השימוש או מיד עם דרישת המשרד, ימציא המשתמש למשרד את כל הקבלות והאישורים לפיהם שולמו כל התשלומים החלים על המשתמש לכל רשות ולכל אדם או גוף כמתחייב מהסכם זה ועד לאותו יום.
  - 6.7. המשתמש ישלם מלוא המיסים עד וכולל יום פינוי הנכס בפועל או עד תום תקופת השימוש, המאוחר מבניהם.
  - 6.8. במקרה שמכל סיבה שהיא, ישלם המשרד תשלום כלשהו אשר לפי הוראות ההסכם חל על המשתמש - יהיה על המשתמש להחזיר למשרד כל סכום שישולם על ידו כאמור, מיד לפי



דרישתו הראשונה, בצירוף ריבית ממועד ביצוע התשלום על ידי המשרד ועד למועד אשר בו שילם המשתמש את התשלום בפועל.  
6.9. ביצוע התשלומים החלים על המשתמש כמפורט לעיל, הינו תנאי יסודי בהסכם אשר הפרתו תיחשב הפרה יסודית.

## 7. חיובי המשתמש

- 7.1. המשתמש ישתמש בנכס באופן זהיר וסביר, יתחזק את הנכס, הציוד והמתקנים שבנכס, לרבות מערכות ו/או מתקנים המשרתים את הנכס והנמצאים מחוץ לו במצב טוב ותקין, ישמור על ניקיון הנכס וימנע כל נזק ו/או קלקול לנכס ו/או לכל חלק ממנו ו/או למערכות המשרתות את הנכס.
- 7.2. המשתמש יתקן ועל חשבונו כל נזק, פגם או קלקול שייגרמו לנכס ו/או לנכס ו/או למערכות המשרתות את הנכס, על ידו ו/או על-ידי הפועלים מכוחו (לרבות המוזמנים על ידיו) ו/או כל אדם אחר.
- 7.3. לא החזיק המשתמש את הנכס, הציוד, המתקנים והמערכות המשרתות את הנכס במצב תקין כאמור, ו/או לא תיקן את הטעון תיקון בנכס ו/או החזיר בתום תקופת השימוש את הנכס במצב שאינו תקין, רשאי המשרד, אך לא חייב, לבצע כל תיקון ולעשות כל פעולה כפי שיראה לו לנכון לצורך התיקון, על חשבון המשתמש. תיקן המשרד קלקול ו/או פגם כאמור, יישא המשתמש בכל ההוצאות בהם עמד המשרד לצורך כך (לרבות הוצאות התקורה של המשרד). אישור בכתב של המשרד בדבר ההוצאות בהם נשא ישמש ראיה מכרעת וסופית לעניין זה.
- 7.4. המשתמש ישלם למשרד את כל התשלומים כאמור מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד בצירוף ריבית שתחושב ממועד ביצוע התיקון או הוצאת הכספים על-ידי המשרד, לפי העניין, ועד להחזרתם למשרד בפועל.
- 7.5. למען הסר ספק, מובהר כי בכל מקרה בו לא יעמוד המשתמש בהתחייבויותיו דלעיל יעמדו למשרד כל התרופות המוענקות לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין וכן הוא יהיה רשאי לגבות כל סכום כאמור באמצעות חילוט הערבות, כולה או חלקה, כמפורט בהסכם זה להלן ו/או לקזז כל סכום אשר זכאי המשתמש לקבל מאחת מרשויות המדינה והכל לפי בחירתו הבלעדית של המשרד.
- 7.6. המשתמש יאפשר למשרד ו/או לעובדיו ו/או לשליחיו ו/או לבאים מטעמו להיכנס לנכס לשם בדיקתו ו/או ביצוע תיקונים בו ו/או להראותו לקונים ו/או למשתמשים פוטנציאליים, והכל בלבד שניתנה על כך התראה מצד המשרד זמן סביר מראש.

## 8. שינויים בנכס

- 8.1. המשתמש לא יבצע כל שינוי פנימי ו/או חיצוני בנכס, לא יוסיף עליו כל תוספת לרבות אנטנה מכל סוג, לא יהרוס כל חלק בנכס ו/או במערכות המשרתות אותו, ולא ירשה או יתיר כל תיקון ו/או שינוי ו/או תוספת ו/או שיפוץ ו/או הריסה, ללא הסכמת המשרד, שתינתן מראש ובכתב. המשרד רשאי להסכים או לסרב לבקשה, לפי שיקול דעתו המוחלט ומבלי שיצטרך לנמק את החלטתו. המשרד זכאי למנוע ביצוע כל מעשה שהוא בניגוד להוראות סעיף זה, וכן להרוס כל שינוי, תוספת, שיפוץ ותיקון שיעשו בניגוד לסעיף זה, והכל על חשבון של המשתמש.
- 8.2. היה וניתנה הסכמת המשרד ובכתב, לביצוע שינויים כאמור בנכס, כי אז כל שיפוץ ו/או שינוי, פנימי ו/או חיצוני, המחייב קבלת היתר בניה כחוק – יעשה רק לאחר הוצאת כלל ההיתרים הנדרשים ותיאום ביצוע העבודות כאמור ומועדיהן עם המשרד. הוצאת ההיתרים כאמור וכן ביצוע השיפוץ ו/או השינוי - תהיה באחריות המשתמש וכל תשלום הנובע מכך יחול על המשתמש ועליו בלבד, זולת אם נקבע בין הצדדים אחרת ובכתב.
- 8.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל הוספה או שינוי בנכס יחשבו לרכושו של המשרד, אלא אם ידרוש המשרד מאת המשתמש לסלקם ובמקרה כזה על המשתמש לעשות זאת על חשבונו הוא ולהחזיר הנכס למצבו כפי שהיה במועד השלמת העבודות.



- 8.4. היה והמשתמש לא יעשה כן, לפי דרישת המשרד, יהיה המשרד רשאי לעשות כאמור על חשבון המשתמש.
- 8.5. הפרת סעיף זה תיחשב הפרה יסודית של ההסכם.
- 8.6. המשתמש מוותר על זכות, במידה ותהיה לו, לדרוש מהמשרד תשלום עבור שינוי כלשהו או התאמה שתעשה בנכס, השקעות, מוניטין, שכלולים או כל דבר אחר מכל עילה שהיא, פרט לתשלומים ששילם ביתר, אם בכלל, על-פי הסכם זה.
- 8.7. מובהר בזה, כי למשרד תהיה הזכות להציב על הנכס כל אנטנה ו/או מתקן בהתאם לצרכיו וללא קבלת הסכמת המשתמש.

## 9. שלטים

- 9.1. המשתמש לא רשאי לתלות שלטים ו/או מודעות ו/או להתקין כתובות מכל מין וסוג שהוא בכל חלק שהוא של הנכס, אלא אם ניתנה הסכמת המשרד מראש ובכתב ובתנאי שיישא בכל תשלום ואגרה וכן ישיג כל רישיון, הסכמה או היתר הכרוכים בכך.
- 9.2. המשתמש יסיר כל שילוט מהנכס עם תום תקופת השימוש.

## 10. רישוי ורישיונות

- 10.1. באחריותו הבלעדית של המשתמש להשיג את כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על ידי הרשויות המוסמכות לשם אכלוס הנכס והפעלתו בהתאם למטרת השימוש, ויישא בכל תשלום הכרוך בכך.
- 10.2. המשתמש מצהיר כי הוא בקיא בעסקו ובתנאים הנדרשים לצורך קבלת כל רישיון ו/או אישור ו/או היתר לצורך הפעלת הנכס בהתאם למטרת השימוש, כי ניתנה לו ההזדמנות לבדוק וכי בדק בפועל את התאמת הנכס לצרכיו ולמטרת השימוש ואת האפשרות לקבל את כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הדרושים להפעלת הנכס על פי מטרת השימוש, ומצא את הנכס מתאים למטרת השימוש.
- 10.3. המשתמש ידאג, במשך כל תקופת השימוש, לחידוש הרישיונות וההיתרים כנדרש.
- 10.4. אין באי קבלת הרישיונות ו/או ההיתרים ו/או מי מהם כדי לשחרר את המשתמש מכל התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות תשלום כל התשלומים החלים עליו על פי הסכם זה.
- 10.5. המשתמש ימלא אחר כל החוקים, התקנות, הצווים וחוקי העזר החלים ו/או שיחולו במשך תקופת השימוש על הנכס, על השימוש בו, על העסק אשר הוא מנהל בנכס, ועל הפעולות שתבצענה בו, ויקיים כל הוראה שברישיונות ו/או בהיתרים שיקבל לצורך כך.

## 11. מפגעים ומטרדים

- 11.1. המשתמש לא יעשה ולא ירשה שיעשו בנכס או בקשר אליו כל דבר שהוא אשר עלול להוות מפגע או מטרד או לגרום נזק או אי נוחות למשרד או למחזיקים אחרים בנכס ובסביבתו או למשתמשים אחרים או למבקרים בנכס ו/או לצד ג' כלשהו וכן מתחייב המשתמש למלא אחר ההוראות המקובלות בנכס ואם יקבעו נהלים לשימוש הסביר בשטחים הציבוריים בנכס מתחייב המשתמש למלא אחר נהלים אלה.
- 11.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ישמור המשתמש על ניקיון הנכס וסביבתו, ולא יעמיד מחוץ לנכס, לרבות בחדר המדרגות בחצרים ובחדרי הכניסה, פסולת ו/או כלים ו/או ארגזים ו/או כל כלי אריזה ו/או סחורות ו/או חפצים כלשהם, אלא אם ובמקום שנקבע לכך.
- 11.3. הפר המשתמש הוראה זו, יהיה המשרד רשאי לסלק את החפצים כאמור על חשבון המשתמש.

## 12. אחריות המשתמש לנזקים



- 12.1. המשתמש אחראי לכל הנזקים מכל מין וסוג שהוא שיגרמו לנכס ו/או למשרד ו/או לכל צד שלישי שיימצא בנכס ו/או לרכושם והנובעים ממעשי המשתמש ו/או ממחדליו, לרבות מעשי ו/או מחדלי עובדיו, אנשים מטעמו ו/או עקב ניהול עסקיו בנכס.
- 12.2. המשרד לא יישא בכל אחריות שהיא או בחבות כלשהיא לגבי כל נזק גוף ו/או אבדן ו/או נזק לרכוש מכל סוג שהוא אשר ייגרם למשתמש ו/או למבקרו ו/או לכל אדם אחר אשר יימצא בנכס או הנמצא בדרכו לנכס או ממנו; והמשתמש נוטל על עצמו את מלוא האחריות בגין כל נזק מעין זה ומתחייב לפצות ולשפות את המשרד כנגד כל דמי נזק שהוא עלול להתחייב לשלמם או שיאלץ לשלמם עקב נזק מעין זה וכנגד כל הוצאה שהמשרד יוציא בקשר לכל נזק כנ"ל, לרבות שכ"ט עורך-דין ומע"מ, מיד ובתוך 14 יום ממועד קבלת דרישה מאת המשרד.

### 13. אחריות הצדדים בניזקין

- 13.1. למען הסר ספק, מוסכם על הצדדים מפורשות, כי במסגרת הוראות חוזה זה לא נוצרים בין הצדדים כל יחסים משפטיים חוץ מיחסים של משרד ובעל זכות שימוש בנכס.
- 13.2. המשתמש בלבד, יישא באחריות לכל נזק, אובדן והפסד שייגרמו לכל אדם לרבות למשרד ולמי מטעמו, לציבור ולקהל המבקרים בנכס ולמשתמשיו ואשר ינבעו משימוש בנכס או מכל פעולה אחרת של המשתמש, לרבות ניהול עסק על-ידי המשתמש בנכס.
- 13.3. המשתמש לבדו אחראי כל נזק שייגרם בנכס ולנכס, וכל נזק שייגרם בנכס או עקב השימוש בו לכל נכס אחר ולכל רכוש, לרבות השייכים לצד שלישי כלשהו וכן יהיה אחראי לכל נזק שייגרם לכל אדם בנכס ובסביבתו, הנובע מהנכס ועקב השימוש בו.
- 13.4. המשתמש מתחייב לפצות ו/או לשפות את המשרד, מיד עם דרישה, בגין כל חבות ו/או אובדן ו/או נזק ו/או הפסד שיגרמו למשרד ו/או שהמשרד יחוב בהם בפסק דין ושהאחריות ו/או החבות בגינם מוטלת על המשתמש כאמור בסעיפים 13.2 ו-13.3 לעיל ולרבות בגין הוצאות ניהול הליכים משפטיים ושכ"ט עורך-דין, ובלבד שהמשרד הודיע למשתמש 21 יום מראש ובכתב על הגשת התובענה.
- 13.5. המשרד יהיה פטור מכל תביעה שתבוא מצד אדם כלשהו בכל הנוגע לקיום הפעילויות וניהול העסקים על ידי המשתמש בנכס.
- 13.6. במידה שהמשרד ייתבע כאמור לעיל מתחייב בזאת המשתמש לפצותו ו/או לשפותו מיד עם דרישה ראשונה בגין כל הוצאה וכל סכום שיאלץ לשאת בהם.
- 13.7. הפיצוי והשיפוי האמורים לעיל ניתנים גם בשל הצורך להתגונן נגד תביעה הנובעת מאי מילוי התחייבות של המשתמש על פי חוזה זה, או מהפרת התחייבות של המשתמש על פי חוזה זה, לרבות שכ"ט עורך-דין וכל הוצאה אחרת הכרוכה באמור לעיל. פיגור של למעלה מ-30 ימים בהחזר הוצאה כאמור יגרור אחריו תשלום ריבית.
- 13.8. למען הסר ספק מודגש בזאת, כי המשרד לא יישא בכל אחריות לכל נזק שהוא לגוף ו/או לרכוש של המשתמש, מבקריו, מוזמניו ו/או כל מי שבא לנכס מכל סיבה שהיא; בין אם הנזק נגרם בנכס או מחוצה לו. המשתמש לבדו יהיה אחראי לפצות ניזוקים כאמור. המשתמש ישפה את המשרד בגין כל סכום שיחויב לשלם כפיצוי או ששילם בגין נזקים כאמור לעיל, לרבות כל הוצאה שהייתה למשרד עקב תביעות או דרישות של כל ניזוק כאמור. חשבונות המשרד, כשהם מאומתים על-ידי רואה חשבון, יהוו ראיה מכרעת על סכום השיפוי לו זכאי המשרד.
- 13.9. כל אחד מהצדדים לא יישא בכל אחריות שהיא בגין אובדן או נזק או כל הוצאה כספית שייגרמו בקשר עם עניין שבאחריותו של השני, וכל צד מתחייב כלפי משנהו לפצותו או לשפות את משנהו בגין כל הוצאה או פיצוי שהשני ייתבע לשלמם ואשר מקורם באובדן או בנזק אשר בתחום אחריותו של הראשון.
- 13.10. בכל מקום בסעיף זה בו נקבעת האחריות של צד אחד לפצות או לשפות את משנהו בגין תשלום או הוצאה כלשהם, יכללו בהוצאות אלה שכר טרחת עורך-דין ומומחה והוצאות משפט והצורך להתגונן נגד תביעה כלשהי וכן תשלום פיצוי עקב פסק דין סופי שאין עליו ערעור.



13.11. בכל מקום בסעיף 13 זה שבו מופיעים הביטויים "המשתמש" ו-"המשרד" פירושם: "לרבות עובדיו ושלוחיו ו/או מי מטעמו".

#### 14. העברת זכויות

- 14.1. המשרד רשאי להעביר זכויותיו או כל חלק מהן המתייחסות לנכס לכל מי שימצא לנכון מבלי שיהא עליו לקבל את הסכמת המשתמש לכך ובתנאי כי יישמרו כל זכויות המשתמש על-פי הסכם זה. למען הסר ספק יצוין, כי אין בעצם שינוי הבעלות ו/או בזכות הבעלים החדשים משום פגיעה בזכויות המשתמש על-פי הסכם זה.
- 14.2. המשתמש לא יסב או יעביר או ימסור או ימכור או ישכיר או יחכיר את הנכס ו/או כל חלק ממנו ו/או את זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, בתמורה או שלא בתמורה, לאחר או לאחרים, בכל אופן שהוא, וכן לא ירשה ולא יאפשר לאחר להשתמש או להמשיך להשתמש בנכס או בכל חלק ממנו, וכן לא ישתף מישהו בהחזקת הנכס או בשימוש או בכל הנאה ממנו כבר רשות, בין בתמורה ובין שלא בתמורה.
- 14.3. המשתמש מצהיר כי ויתר על כל זכות להעביר ו/או להסב זכויות כאמור בסעיף זה דלעיל.
- 14.4. המשתמש לא ישתף אחר או אחרים בהחזקת ו/או הפעלת ו/או ניהול הנכס, ולא יעניק לכל אדם או גוף אחר חזקה ו/או רשות שימוש בנכס או בכל חלק ממנו, בין כבר רשות, בתמורה או שלא בתמורה, ובין בכל אופן אחר.
- 14.5. זכויות המשתמש על פי הסכם זה אינן ניתנות למשכון ו/או שיעבוד ו/או עיקול ו/או המחאה בכל צורה שהיא לטובת כל אדם או גוף כלשהו.
- 14.6. היה המשתמש חברה, תיחשב כהפרת סעיף 14.1 דלעיל, כל העברה ו/או הקצאת מניות לבעלי מניות חדשים אשר מקנה, במישרין או בעקיפין, זכות להחזיק במניות המעניקות זכות ליותר מ-25% (עשרים וחמישה אחוז) בזכויות ההצבעה באספות של המשתמש או זכות למנות יותר מ-25% (עשרים וחמישה אחוז) מן הדירקטורים במשתמש, אם נעשתה ללא הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 14.7. היה המשתמש מאוגד כשותפות, בין רשומה ובין לא רשומה, טעונה כל החלפת שותף ו/או הוספת שותף ו/או פרישת שותף, הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 14.8. "בעלי מניות חדשים" לענין הסכם זה, משמעם, בעלי מניות שלא היו בעלי מניות במשתמש במועד חתימת ההסכם.
- הפרת הוראות סעיף זה תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

#### 15. בטחונות

- 15.1. להבטחת ביצוע כל התחייבויות המשתמש על פי הסכם זה, פיצוי המשרד על נזקיו ושיפוי בגין הוצאותיו אם לא יעמוד המשתמש בהתחייבויותיו על פי ההסכם, ימציא המשתמש למשרד במועד חתימת הסכם זה (וכתנאי למסירת זכות השימוש בנכס), ערבות בנקאית בלתי מותנית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית, בנוסח הערבות **נספח א'** להסכם או המחאה בנקאית משוכה לפקודת המשרד בסכום של 100,000 ₪. הערבות תהא צמודה למדד ובתוקף עד תום 90 יום מחלוף מועד סיום תקופת השכירות.
- 15.2. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות הבנקאית או חלקה בכל מקרה שלפי שיקול דעתו המוחלט הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו על-פי הסכם זה או במקרה שהמשתמש לא האריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות הסכם זה ולאחר שנדרש על-ידי המשרד לעשות כן.
- 15.3. מימוש הערבות על ידי המשרד לא יעניק למשתמש כל זכות בנכס ולא יהיה בפעולה כזו משום ויתור או התניה על איזה מזכויות המשרד ו/או מהתחייבויות המשתמש על פי הוראות הסכם זה ולא יפגע בכל הזכויות האחרות של המשתמש על פי דין ולפי חוזה זה.
- 15.4. בתוך 90 יום מתום תקופת השכירות, ולאחר שהמשתמש הוכיח למשרד כי עמד בכל התחייבויותיו נשוא הסכם זה לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, כי שילם את מלוא דמי



השכירות, ההוצאות והתשלומים החלים על המשתמש וכן פינה את הנכס והחזירו לחזקת המשרד בהתאם להוראות הסכם זה, יחזיר המשרד למשתמש את הערבות הבנקאית ככל שלא הוצגה לפירעון.

15.5. להבטחת ביצוע כל התחייבויות המשתמש על פי הסכם זה, פיצוי המשרד על נזקיו ושיפוי בגין הוצאותיו אם לא יעמוד המשתמש בהתחייבויותיו על פי ההסכם, ועל אף האמור בכל דין, תעמוד למשרד החל מיום חתימת הסכם זה, זכות לקיזוז כל חוב מחיוביו כלפי המשתמש, מכל מין וסוג שהוא, קיים ו/או עתידי, לרבות חיוב כאמור שאין מקורו בעסקה נשוא הסכם זה, לרבות לקזז כל סכום שחייב לו המשתמש מהסכומים להם המשתמש זכאי לקבל מאחת מרשויות המדינה והכל לפי בחירתו הבלעדית של המשרד.

15.6. ביצוע קיזוז כמפורט לעיל על ידי המשרד לא יעניק למשתמש כל זכות בנכס ולא יהיה בפעולה כזו משום ויתור או התניה על איזה מזכויות המשרד ו/או מהתחייבויותיו של המשתמש על פי הוראות הסכם זה ולא יבוא במקום איזה מהן.

15.7. בתום 90 יום מתום תקופת השכירות, ולאחר שהמשתמש הוכיח למשרד כי עמד בכל התחייבויותיו נשוא הסכם זה לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, כי שילם את מלוא דמי השכירות, ההוצאות והתשלומים החלים על המשתמש וכן פינה את הנכס והחזירו לחזקת המשרד בהתאם להוראות הסכם זה, תפקע זכות הקיזוז כמפורט לעיל.

15.8. סעיף זה הינו סעיף יסודי בהסכם.

15.9. כל אחת מהוראות סעיף 15 בהסכם זה הינה תנאי עיקרי להסכם שהפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם ושיחולו לגביה גם הוראות סעיף 16 להלן.

## 16. פינוי הנכס

16.1. עם תום תקופת השימוש, או עם ביטולו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, יפנה המשתמש את הנכס מכל אדם וחפץ וימסרו לידי המשרד כשהוא במצבו, לכל דבר ועניין, כבמועד בו קיבל המשתמש את החזקה בנכס, ולמעט בלאי סביר (להלן "מועד פינוי הנכס"). במעמד הפינוי יערך פרוטוקול מסירה בו יצינו הליקויים, אם ישנם כאלה, לתכנית השינויים.

16.2. אם בעת פינוי הנכס והחזרתו לידי המשרד, לא יהא הוא במצב כאמור לעיל, יהא המשרד רשאי, אך לא חייב, לבצע את העבודות שתידרשנה בהתאם לפרוטוקול המסירה הנ"ל, על מנת להביא את הנכס למצב בו היה על המשתמש להחזירו לידי, והמשתמש יחזיר למשרד מיד עם דרישתו הראשונה, את כל ההוצאות שהוציא למטרה זו בצירוף ריבית מחושבת מיום ההוצאה ועד להחזר בפועל, וכן יפצה את המשרד על כל נזק, הפסד ומניעת רווח שינבעו ממצב הנכס ו/או מהצורך להביאו למצב תקין.

16.3. במקרה בו הצדדים לא יערכו פרוטוקול מסירה כאמור, שלא מסיבות התלויות במשרד, יבוצעו העבודות האמורות לפי שיקול דעתו של המשרד.

16.4. לא פינה המשתמש את הנכס במועד, הרי מבלי לפגוע בזכות המשרד לממש את זכותו לקבלת הנכס בכל דרך חוקית שימצא לנכון, יהא המשתמש חייב לשלם למשרד כפיצוי מוסכם וקבוע מראש בסך של 2,000 ₪, עבור כל יום של פיגור בהחזרת הנכס, כשהסכום הינו צמוד למדד כאמור בסעיף 7.2 לעיל.

16.5. אין באמור בסעיף 16.4 לעיל כדי לשחרר את המשתמש מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או כדי להעניק למשתמש זכות להוסיף ולהחזיק בנכס ו/או כדי להוות הסכמה מצד המשרד להארכת תקופת השימוש ו/או כדי לפגוע בזכות המשרד לקבל כל תרופה וסעד אחרים; המשרד רשאי, מבלי לגרוע מהסעדים המוקנים לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לתבוע מאת המשתמש את כל הסכומים, התשלומים, המיסים, ההתחייבויות, דמי שימוש ראויים, הוצאות, הפסדים וכל תשלום אחר בשל התקופה שבין מועד פינוי הנכס לבין מועד פינויו בפועל, כאילו נמשכה תקופת השימוש, וכל זאת מבלי לפגוע בחובת המשתמש לפנות את הנכס.

## 17. נגישות



- 17.1. המשתמש יבצע התאמות נגישות לאדם עם מוגבלות, כהגדרתו בחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "החוק"), בהתאם לכל חוק ו/או תקנה ו/או דין קיימים או עתידיים וידאג לאחזקתן התקינה של התאמות אלה בכל תקופת השימוש.
- 17.2. כל עלויות התאמת הנגישות יחולו על המשתמש בלבד.

## 18. הפרות

- 18.1. הפר המשתמש הוראות הסכם זה, כולן או מקצתן, ולא תיקן את ההפרה תוך זמן סביר מקבלת התראה בכתב מאת המשרד ו/או הפר את ההסכם הפרה יסודית, זכאי המשרד לבטל את ההסכם והמשתמש יהא חייב לפנות לאלתר את הנכס, מבלי שהדבר יפגע בכל זכות או סעד אחר המוקנים למשרד על פי הוראות הסכם זה ועל-פי כל דין.
- 18.2. הוראות סעיפים 5, 6, 7, 8, 11, 13 ו-14 ייחשבו הוראות יסודיות בהסכם זה.
- 18.3. המשרד רשאי לבטל הסכם זה, במקרים המפורטים בהסכם זה, וכן במקרים בהם ניתן צו לפירוק המשתמש או התקבלה החלטה על מינוי מפרק, כונס נכסים, נאמן בפשיטת רגל או מנהל, זמניים או קבועים, למשתמש, או אם ניתן צו כינוס נכסים כנגד המשתמש או אם ניתן צו עיקול על נכסי המשתמש, כולם או מקצתם, לרבות זכויות המשתמש על-פי הסכם זה וצו או החלטה כאמור לא בוטלו תוך 30 יום, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות נוספת או אחרת הקיימת לו על-פי הסכם זה ו/או הדין.
- 18.4. אין בביטול ההסכם ופינוי המשתמש מן הנכס עקב הפרתו את ההסכם, כדי לשחרר את המשתמש מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, והמשתמש יישא בכל החובות והתשלומים המוטלים עליו לפי הסכם זה, עד למועד בו יחתם הסכם עם משתמש חלופי לנכס ו/או למועד תום תקופת השימוש, לפי המוקדם.
- 18.5. בגין כל פיגור שיפגר המשתמש בתשלום כל סכום המגיע ממנו לפי הסכם זה, ישלם המשתמש למשרד ריבית, מהיום בו יחול על המשתמש החיוב לשלמו עד ליום התשלום בפועל.
- 18.6. שום דבר האמור בהסכם זה לא ימצה את זכויות ותרופות המשרד בגין הפרת ההסכם על ידי המשתמש, ואין בו כדי לפגוע בכל זכות ותרופה המוקנית למשרד על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

## 19. אי תחולת חוק הגנת הדייר

- 19.1. השימוש, המשתמש והנכס אינם מוגנים על פי הוראות חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב-1972 (להלן "חוק הגנת הדייר"), ולא על פי הוראות כל חוק אחר קיים או שייחוקק בעתיד המגן על המשתמש או על הדייר בכל דרך שהיא, והחוקים האמורים ותיקונים, וכן התקנות ו/או הצווים שהותקנו או שיותקנו על פיהם אינם חלים ולא יחולו על השכירות, המשתמש, הנכס וההסכם.
- 19.2. המשתמש מצהיר, כי לא שילם ואינו עתיד לשלם למשרד כל סכום שהוא עבור הסכמתו להשכיר לו את הנכס בין כדמי מפתח או כהשתתפות בהשקעות הבניה ובין באופן אחר אלא דמי השכירות הנקובים בהסכם זה; וכי כל העבודות, השינויים והשיפורים שיעשו בנכס, יעשו לצרכיו בלבד ואינם ולא יהיו שינויים יסודיים.
- 19.3. המשתמש יהא מנוע מלטעון כי יש בהוצאות הכרוכות בעבודות אלה משום דמי מפתח או כל תשלום המעניק לו זכויות כלשהן בנכס; כן יהא המשתמש מנוע מלדרוש מהמשרד השתתפות או החזר, מלאים או חלקיים, בגין הוצאות אלה.
- 19.4. המשתמש מצהיר כי ידוע לו שבתכוף לפני השכרה זו לא היה בנכס דייר הזכאי להחזיק בו כחוק.
- 19.5. המשתמש מוותר מראש על כל זכות שתוקנה לו כדייר מוגן בנכס, אם תוקנה לו זכות כזו עקב שינוי או תיקון חוקי הגנת הדייר.

## 20. כללי



- 20.1. על אף האמור בכל דין לא תעמוד למשתמש זכות קיזוז ביחס לאיזה מחיוביו כלפי המשרד כאמור בהסכם זה לעיל והמשתמש לא יהיה רשאי לקזז סכום כלשהו כנגד חיוביו כלפי המשרד כאמור בהסכם זה.
- 20.2. תנאי הסכם זה משקפים את המוסכם והמותנה בין הצדדים והמשתמש מצהיר כי המשרד לא יהא קשור בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות בעל פה או בכתב שאינן נכללות בהסכם זה, הן לגבי הבניינים והן לגבי הנכס.
- 20.3. כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הינן כמופיע במבוא ואולם כתובת המשתמש לאחר הכניסה לנכס - כתובת הנכס.
- 20.4. כל הודעה אשר תישלח על-ידי צד למשנהו לפי הכתובות דלעיל תיחשב כאילו נמסרה לתעודתה לאחר 3 ימים עסקים ממועד משלוח בדואר רשום, ואם נמסרה ביד - מיד עם הימסרה.
- 20.5. כל מחדל, השהיה או ויתור על ידי הצדדים במימוש זכות מזכויותיהם לפי הוראות הסכם זה לא ייחשבו כוויתור, מניעה, כהסכמה או כהודעה מצדם והם יוכלו להשתמש בזכויותיהם על פי הסכם זה בכל עת שיחפצו מבלי שיהיו מנועים מלעשות כן.
- 20.6. אם המשתמש הוא יותר מאשר אדם אחד או יותר מאשר אישיות משפטית אחת, או אם המשתמש הוא שותפות, יחולו הוראות הסכם זה גם על כל אחד מיחיד המשתמש או על כל אחד מיחיד השותפות, לפי העניין, והתחייבויותיהם על פי הסכם זה תהיינה ביחד ולחוד.
- 20.7. מוסכם על הצדדים, כי בכל עניין הקשור בהסכם זה או הנובע ממנו, תהא סמכות שיפוט ייחודית לבתי המשפט בירושלים ולהם בלבד.
- 20.8. על חוזה זה יחולו הוראות חוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג - 1973 וחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970, בשינויים המחויבים, אם אין הוראה אחרת לעניין הנדון ואם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור.

## ולראיה באו הצדדים על החתום:

המשרד: מר משה שוקרון רון, סמנכ"ל בכיר לתשתיות ותפעול סגן חשב כללי / חשב המשרד

חשב המשרד (אופציונלי)

המשתמש:

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ע.ר. \_\_\_\_\_, מאשר את חתימת  
לעיל מחייבת את המשתמש ובהתאם לתקנונו.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 147, מתוך 147 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_